

الجزء الأول: الإطار الوصفي

أولاً: منهجية إعداد الدراسة:

بعد الانتهاء من تنفيذ متطلبات الاعتماد المؤسسي الصادرة عن المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التدريبية والتعليمية أصدر السيد عميد الكلية القرار رقم (10) لسنة 2025 م الصادر بتاريخ: 2025/8/15م بشأن تشكيل لجنة لإعداد الدراسة الذاتية لكلية التربية بالزنتان، ولقد تشكلت اللجنة وفقاً للآتي:

ت	الاسم	الدرجة العلمية	الصفة
1	د. عمر إبراهيم الرّمّاح	محاضر	رئيس اللجنة
2	د. حفصة الطاهر المبروك سالم	أستاذ مساعد	مشرفاً
3	أ.أمنة محمد مسعود امقيق	محاضر	عضوا
4	د. أبو القاسم أبو محلولة	محاضر	عضوا
5	د. المختار محمد الفيتوري سالم	محاضر	عضوا
6	د. محمد الطاهر المهدي سالم	محاضر	عضوا
7	د. الطاهر محمد الطاهر الزروق	محاضر	عضوا
8	أ. خليفة مسعود التّومي	محاضر مساعد	عضوا
9	أ. منصور ميلاد منصور الرّمّاح	محاضر مساعد	عضوا
10	د. الطاهر الصّيد محمد الصّيد	محاضر	عضوا

عقدت اللجنة برئاسة د. عمر إبراهيم الرّمّاح عدّة اجتماعات ولقاءات واستندت في عمليّات التّدقيق على معايير الاعتماد المؤسسي الصادرة عن المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية، وعددها تسعة معايير، وهي:

1. التخطيط.

2. القيادة والحوكمة.

3. هيئة التدريس والكوادر المساندة .

4. البرنامج التعليمي.

5. الشؤون الطلابية.

6. المرافق وخدمات الدّعم التّعليميّة.

7. البحث العلميّ.

8. خدمات المجتمع والبيئة.

9. ضمان الجودة والتّحسين المستمرّ.

وتتكوّن المعايير سالفه الذّكر من عدد 168 مؤشّراً، وفي نظام التّقييم ورصد الدّرجات اعتمده منهجيّة المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسّسات التّعليميّة والتّدريبية، حيث تضمّن تقرير الدّراسة الذاتيّة لغرض استقبال فريق التّدقيق للحصول على الاعتماد المؤسّسيّ تقييماً للأداء وفق كلّ معيار من معايير الاعتماد على حدة وتمّ تخصيص النّقاط وفق النّتائج التي توصّل إليها فريق إعداد الدّراسة الذاتيّة، والمبنية على الشّواهد المادّية الملموسة أثناء عمليّة التّقييم الذاتيّة، وعلى مقياس من صفر إلى أربعة نقاط، على النّحو التّالي:

- ✚ لم يتحقّق المؤشّر نهائياً يعطى صفر من النّقاط.
- ✚ إذا تحقّق المؤشّر يعطى تقييم (1،2،3،4) من النّقاط وفق الآتي:
- ✚ (1) التّخطيط.
- ✚ (2) تخطيط وتنفيذ.
- ✚ (3) تخطيط وتنفيذ وتقييم.
- ✚ (4) تخطيط وتنفيذ وتقييم وتحسين وتطوير.

ثانياً: نبذة عن كليّة التّربية بالزّنّتان:

تعد كلية التربية إحدى كليات جامعة الزنتان التي تسعى إلى تقدم المجتمع وتطوره من خلال إعداد الكوادر العلمية المتميزة في العديد من التخصصات العلمية. تم افتتاح هذه الكلية مع بداية العام الجامعي 1996 / 1997م بموجب القرار الصادر عن أمين اللجنة الشعبية العامة للتعليم والبحث العلمي رقم (145) لسنة 1425م تحت اسم (المعهد العالي لإعداد المعلمين بالزنتان) تكون تبعيته إدارياً وفنياً للجنة الشعبية العامة للتعليم والبحث العلمي.

ومن أهدافه المساهمة في إعداد الكوادر المؤهلة تربوياً وعلمياً للقيام بمهنة التدريس والبحث العلمي في مختلف التخصصات وفي مختلف المراحل التعليمية، في المجتمع المحيط بالمعهد.

يمنح المعهد شهادة (الدبلوم العالي في التربية) بالإضافة إلى التخصص العلمي الملتحق به الطالب، ومدة الدراسة به ثلاث سنوات دراسية.

وقد انتظم به في أول افتتاحه عدد (783) طالباً وطالبة موزعين على تسعة أقسام دراسية هي (اللغة العربية - اللغة الانجليزية - التاريخ - الجغرافيا - الأحياء - الرياضيات - الكيمياء - الفيزياء - الحاسوب) ويقوم بتدريسهم عدد (43) عضو هيئة تدريس، وبنهاية العام الدراسي 98 - 99م تم تخرج أول دفعة من الطلبة بلغ عددها (157) طالباً وطالبة. ومع بداية العام الدراسي 2004 - 2005م صدر قرار عن اللجنة الشعبية العامة تم بموجبه ضم جميع المعاهد العليا لإعداد المعلمين إلى الجامعات الأساسية وتغيير صفتها إلى كليات معلمين وبذلك أصبحت تبعية هذا المعهد لجامعة الجبل الغربي باسم (كلية المعلمين) ومقرها مدينة الزنتان، وتم تغيير اسمها لاحقاً (كلية التربية).

وبفضل تكاثف جهود العاملين بها من إداريين وأعضاء هيئة تدريس أصبحت كلية المعلمين بالزنتان من الكليات الرائدة بجامعة الجبل الغربي وذلك بمساهمتها في تخرج كوادر كبيرة من المعلمين الذين التحقوا بالتدريس في المراحل التعليمية المختلفة وتمكن بعضهم من مواصلة دراسته العليا وهم الآن أعضاء هيئة تدريس بمؤسسات التعليم العالي.

ثالثاً: البيانات الوصفية عن الكلية:

❖ البرامج التعليمية التي تقدمها:

ت	البرنامج	الشهادة التي يمنحها
1	الدراسات الإسلامية	ليسانس
2	اللغة العربية	ليسانس
3	رياض الأطفال	ليسانس
4	اللغة الإنجليزية	ليسانس
5	معلم الفصل	ليسانس

6	الجغرافيا	ليسانس
7	التاريخ	ليسانس
8	الفيزياء	بكالوريوس
9	الكيمياء	بكالوريوس
10	الأحياء	بكالوريوس
11	التربية البدنية	ليسانس
12	الخدمة الاجتماعية	ليسانس
13	الرياضيات	بكالوريوس
14	الحاسوب -معلق	بكالوريوس

❖ نظام الدراسة بالكلية:

تتبع الكلية في تدريسها نظام السنة الدراسة ونظام الفصل والمدة التي يقضيها الطالب للحصول على الدرجة الجامعية الأولى (4) أربع سنوات كحد أدنى. وفي عام 2022-2023م، تم تغيير نظام الدراسة من نظام السنة إلى نظام الفصل حيث بقيت السنة الثانية والثالثة والرابعة نظام سنة دراسية، في حين بدأ نظام الفصل للعام الجامعي ربيع 2023م.

❖ تقدير الدرجات :

ت	الدرجة	التقدير
1	من 85% إلى 100%	ممتاز
2	من 75% إلى 84%	جيد جدا
3	من 65% إلى 78%	جيد
4	من 50% إلى 64%	مقبول
5	من 35% إلى 49%	ضعيف
6	من صفر% إلى 34%	ضعيف جدا

❖ القيادات الأكاديمية بالكلية:

ت	الاسم	الصفة
1	د.سعد رحومة شميصة	عميد الكلية
2	أ.عبد السلام موسى الحمروني	وكيل الشؤون العلمية
3	أ. سعاد المهدي ديرة	رئيس قسم الحاسوب
4	د. عمر إبراهيم الرّمّاح	رئيس قسم الدراسات الإسلامية
5	د.عبدالله ابراهيم خليفة الأزرق	رئيس قسم اللغة العربية

6	د.المختار محمد الفيتوري سالم	رئيس قسم اللغة الانجليزية
7	د.الطاهر محمد الطاهر الزروق	رئيس قسم التاريخ والجغرافيا
8	د.عماد ميلاد سالم افنيك	رئيس قسم معلم الفصل
9	د.ابو القاسم ابو محلوله	رئيس قسم رياض الأطفال
10	أ.هشام محمود خليل الهبيل	رئيس قسم الخدمة الاجتماعية
11	د.عبد الحميد محمد عبد القادر	رئيس قسم التربية البدنية
12	د.الطاهر الصّيد محمد الصّيد	رئيس قسم الرياضيات
13	أ.أمنة محمد مسعود إمقيق	رئيس قسم الفيزياء
14	د.هاجر حسين نوار	رئيس قسم الكيمياء
15	د.الصّدّيق محمّد المصّفّح	رئيس قسم الأحياء

❖ رؤساء الأقسام الإدارية:

ت	الاسم	الصفة
1	الرمّاح إمبارك الرسى	مدير مكتب الشؤون الإدارية والمالية
2	أ. اكرم الوحيش	مسجل الكلية
3	موسى مسعود بيحي	مدير مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس
4	أ.منصور ميلاد الرّماح	رئيس قسم الدراسة والامتحانات
7	عليّ محمّد الزّنتاني	رئيس اتّحاد الطّلبة بالكلّية
8	حمدي محمّد الهادي كمّون	أمين قسم المخازن
9	محمود عريدة	أمين المكتبة
10	أ.سعاد المهديّ ديرة	مدير مكتب المعلومات والتّوثيق

❖ إحصائية بأعداد الخريجين و طّلاب كلّية التّربية بالزّنتان للعام الجامعيّ 2023م
2024م:

إحصائية بأعداد الخريجين بالكلّية:

القسم	تاريخ الافتتاح	عدد الخريجين	ملاحظات
الدّراسات الإسلاميّة	1996	160	نظام السّنة
اللّغة العربيّة	1996	540	
رياض الأطفال	2003	43	
اللغة الإنجليزيّة	1996	555	
معلم الفصل	1996	469	
الجغرافيا	2015	59	

التاريخ	2013	35
الفيزياء	1996	88
الكيمياء	1996	288
الأحياء	1996	184
التربية البدنية	2007	31
الخدمة الاجتماعية	2017	139
الرياضيات	1996	187
الحاسوب -معلق	1996	180

إحصائية بأعداد الطلبة لعام 2023.2024م

المجموع	عدد الطلبة		القسم
	إناث	ذكور	
57	54	3	اللغة العربية
33	33	-	الدراسات الإسلامية
17	17	-	رياض الأطفال
45	40	5	اللغة الإنجليزية
82	82	-	معلم الفصل
72	64	8	الجغرافيا
7	6	1	التاريخ
6	6	-	الفيزياء
14	14	-	الكيمياء
100	100	-	الأحياء
20	-	-	التربية البدنية
99	93	6	الخدمة الاجتماعية
28	28	-	الرياضيات

❖ إحصائية بعدد أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة بكلية التربية الزنتان:

القسم	الدرجة العلمية					إجمالي ع.ه.ت	إجمالي المعدين
	أستاذ	أستاذ مشارك	أستاذ مساعد	محاضر	محاضر مساعد		
الدراسات الإسلامية	-	-	-	2	7	9	10
اللغة العربية	-	2	1	6	6	15	
رياض الأطفال	-	1	1	3	6	11	-
اللغة الإنجليزية	-	-	-	2	1	3	12
معلم الفصل	-	1	2	-	2	5	3
الجغرافيا	-	-	-	2	4	6	2
التاريخ	1	1	-	3	4	9	-
الفيزياء	-	-	-	-	3	3	3
الكيمياء	-	1	-	-	1	2	3
الأحياء	-	-	-	1	6	7	3
التربية البدنية	-	-	-	5	5	10	-
الخدمة الاجتماعية	-	-	-	6	5	11	-
الرياضيات	-	-	-	1	4	5	4
الحاسوب - معلق	-	-	-	2	1	3	5

قيم ومبادئ الكلية:

تسعى كلية التربية الزنتان إلى الالتزام بالقيم والمبادئ التالية:

1. التميز الأكاديمي: السعي المستمر لتحقيق التفوق الأكاديمي في كافة مجالات التعليم والتعلم، وتطوير مناهج أكاديمية مبتكرة تتماشى مع احتياجات العصر.
2. العدالة والمساواة: ضمان فرص متساوية لجميع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في الوصول إلى التعليم الجيد، والتعامل مع جميع الأفراد بإنصاف واحترام بغض النظر عن خلفياتهم الاجتماعية والثقافية.
3. النزاهة والأمانة: الالتزام بالمعايير الأخلاقية في العمل الأكاديمي، بما في ذلك الأمانة العلمية والشفافية في التدريس والبحث.

4. الإبداع والابتكار: تشجيع التفكير النقدي و الإبداعي بين الطلاب و أعضاء هيئة التدريس، وتطوير حلول مبتكرة للتحديات التعليمية والمجتمعية.

5. التعاون والشراكة: تعزيز التعاون مع المؤسسات الأكاديمية والبحثية والتعليمية الأخرى ، فضلا عن الشراكات مع المجتمع المدني لتعزيز جودة التعليم وتحقيق التميز.

6. الاحترام المتبادل: تعزيز ثقافة الاحترام بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والاعتراف بتنوع الآراء والخلفيات الثقافية.

7. التفاعل الفعال: تشجيع التفاعل المستمر بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمجتمع المحلي؛ بهدف خلق بيئة تعليمية تسهم في تطوير مهارات الطلاب وقدراتهم.

8. الشفافية والمساءلة: تعزيز ممارسات الشفافية والمساءلة في جميع جوانب إدارة الكلية، من عمليات التدريس والبحث إلى الأنشطة الإدارية والمالية.

9. المصنبة العالية: القدرة على إظهار المعرفة والمهارة والكفاءة في التخصص.

10. الالتزام: أي التزام الأفراد في الكلية، سواء كانوا طلابا أو أعضاء هيئة تدريس أو موظفين بتطبيق معايير العمل الأكاديمي و الإداري والأخلاقي ، وهو يعكس قدرة الجميع على الوفاء بالمسؤوليات الملقاة على عاتقهم في سبيل تحقيق أهداف الكلية ورسالتها.

رؤية الكلية:

أن تكون كلية التربية الزنتان رائدة و متميزة محليا وإقليميا في إعداد وتأهيل المعلم والباحث التربوي؛ للتأثير إيجابيا على جودة التعليم وتنمية المجتمع والبيئة.

رسالة الكلية:

تتمثل رسالة الكلية في إعداد و تأهيل كوادر تربوية وتعليمية متميزة علميا ومهنيًا، قادرة على مواكبة التطورات المعرفية و التكنولوجية، والمساهمة في إجراء البحوث التربوية وتقديم الاستشارات والخدمات المجتمعية؛ بما يساهم في تطوير العملية التعليمية وتنمية المجتمع والبيئة.

مجالات الخطة الاستراتيجية للكلية:

المجال الأول: التّعليم والتّعلّم .

المجال الثّاني: ضمان الجودة والاعتماد.

المجال الثّالث: البحث العلميّ.

المجال الرّابع: خدمة المجتمع.

الأهداف الاستراتيجية للكلية:

تحقيقاً لرؤية ورسالة الكلية تمّ تحديد الأهداف الاستراتيجية التالية:

الهدف الاستراتيجي الأول:

رفع كفاءة الأداء المؤسسيّ و الأكاديميّ داخل الكلية بما يعزّز القدرة التنافسيّة للكلية وبرامجها في المحيط الجامعيّ والمجتمعيّ .

الهدف الاستراتيجي الثاني:

الالتزام بتطبيق معايير الجودة الأكاديمية و الاعتماد المؤسسيّ، وإجراء التّقييم الدّوريّ للبرامج والمقرّرات بما يحقّق الفاعليّة التّعليميّة المستمرة .

الهدف الاستراتيجي الثالث:

تطوير البحث العلميّ بالكلية ودعمه، وتشجيع النشر العلميّ الرّصين الذي يعالج قضايا المجتمع المحليّ واحتياجاته، واستثمار نتائجه في خدمة هذه القضايا.

الهدف الاستراتيجي الرابع:

تعزيز الشّراكة الفعّالة بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدنيّ من خلال برامج تعاون تسهم في خدمة المجتمع وتنمية البيئة .

الجزء الثاني: نتائج الدّراسة الذاتيّة

معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

المعيار الأول: التخطيط (11 مؤشراً)

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية بالزنتان تاريخ التدقيق: 2025/ 8/ 25 م

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	للمؤسسة خطة إستراتيجية معتمدة، تتماشى مع إستراتيجية الجهة التابعة لها	√				
2	تتضمن الخطة غايات واضحة وأهداف محددة قابلة للقياس	√				
3	رؤية ورسالة وقيم وأهداف المؤسسة واضحة ومعلنة ومنشورة	√				
4	للمؤسسة آلية تشرك من خلالها أصحاب العلاقة بمن فيهم الطلاب وأرباب سوق العمل في إعداد الخطة الإستراتيجية				√	
5	للمؤسسة آلية لنشر خططها الإستراتيجية وتوضيحها لأصحاب العلاقة				√	
6	للمؤسسة آليات دقيقة لجمع وترتيب البيانات واستخلاص المعلومات بشكل منتظم من أجل قياس درجة تحقيقها لمؤشرات الأداء الواردة في خططها الإستراتيجية				√	
7	للمؤسسة آليات مناسبة لتطوير الرؤية والأهداف	√				
8	تستخدم المؤسسة رسالتها وأهدافها في التخطيط لأنشطتها وعملياتها	√				
9	توظف المؤسسة نتائج عمليات التقييم في التطوير والتحسين المستمر		√			
10	شمولية أهداف المؤسسة الإستراتيجية لمواكبة التطورات الحديثة للتعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع	√				
11	للمؤسسة خطط بديلة للاستجابة السريعة للمتغيرات الداخلية والخارجية	√				
المجموع		34				
نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات × 4)		%77.27				

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- توجد بالمؤسسة خطة إستراتيجية تتماشى مع إستراتيجية جامعة الزنتان.
- 2- تتوفر في المؤسسة خطة إستراتيجية تتضمن غايات وأهداف واضحة ومحددة قابلة للقياس.
- 3- للمؤسسة رؤية ورسالة وأهداف وقيم معلنة وواضحة ومنشورة.

- 4- يوجد ضعف في إشراك أصحاب العلاقة بمن فيهم الطلاب وأرباب سوق العمل وغيرهم في إعداد الخطة الاستراتيجية.
- 5- يوجد ضعف في نشر الخطة الإستراتيجية وبيانها لأصحاب العلاقة.
- 6- يوجد ضعف في المؤسسة لقياس درجة تحقيقها لمؤشرات الأداء في الخطة الإستراتيجية الخاصة بها
- 7- تقوم المؤسسة بشكل مستمر بتحسين رؤيتها وأهدافها .
- 8- تستخدم المؤسسة رسالتها وأهدافها في التخطيط لأنشطتها وعملياتها.
- 9- يوجد ضعف في توظيف لنتائج عمليات التقييم في التطوير والتحسين المستمر.
- 10- تعد أهداف المؤسسة الإستراتيجية مواكبة للتطورات الحديثة بعملية التعليم والتعلم وخدمة المجتمع.
- 11- توجد بالكلية خطط بديلة للاستجابة السريعة للمتغيرات الداخلية والخارجية.

أسماء المدققين على المعيار الأول:

الاسم	التوقيع
1 د.عمر إبراهيم الرّمّاح	
2 د.الطاهر محمد الطاهر الزّروق	
3 د.المختار امحمد الفيتوريّ سالم	

المعيار الثاني: القيادة والحوكمة (30 مؤشراً)

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية بالزنتان تاريخ التدقيق: 2025/ 8/ 25م

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	للمؤسسة شروط لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وملزمة بها	√				
2	للمؤسسة آليات لقياس مدى رضا منتسبيها على أداء قيادة المؤسسة		√			
3	للمؤسسة دليل للقوانين والأنظمة والتعليمات، المتضمنة لأفضل أساليب ممارسة سلطة مجالس الإدارة العليا وقيادتها الإدارية	√				
4	للمؤسسة آلية تمكن غير أعضاء مجلس إدارة المؤسسة من المشاركة في صنع قرارات المؤسسة، وتوجيه مسار العمل بها.			√		
5	الالتزام بالمهام والمسؤوليات والصلاحيات لكل من أعضاء مجلس المؤسسة والمستويات التنظيمية المختلفة بها	√				
6	اعتماد إدارة المؤسسة في قراراتها على حقائق مبنية على بيانات ومعلومات دقيقة، بما فيها نتائج تقارير فرق العمل أو اللجان المختصة		√			
7	درجة الإفصاح عن مكافآت أعضاء مجالس الإدارات وباقي العاملين بالمؤسسة.		√			
8	للمؤسسة آلية محددة لتشكيل اللجان وفرق العمل	√				
9	للمؤسسة هيكل تنظيمي يبين المهام والصلاحيات لجميع المستويات الإدارية، وواضحا لأصحاب العلاقة والمصلحة	√				
10	للمؤسسة آلية لتوثيق العمليات والإجراءات والنشاطات ونشرها داخل المؤسسة		√			
11	للمؤسسة آليات واضحة ومحددة لتقييم ومراجعة أدائها بشكل منتظم	√				
12	للمؤسسة قنوات اتصال واضحة وفعالة بين الإدارة والعاملين، والطلبة، وأصحاب العلاقة الآخرين		√			
13	للمؤسسة آلية واضحة لمسار التقارير على مستويات كل من: المؤسسة، والكليات، والبرامج التعليمية			√		
14	للمؤسسة لوائح وإجراءات تنظم العملية التعليمية والإدارية والمالية	√				
15	للمؤسسة آلية لضبط وتدقيق منشوراتها وإعلاناتها	√				
16	للمؤسسة آليات واضحة لتحصيل الرسوم المالية	√				
17	للمؤسسة نظام تقييم واضح وموثق وشفاف لمراقبة ومراجعة أداء العاملين بها		√			
18	للمؤسسة آليات شفافة وعادلة ومنشورة للعاملين المتميزين ومكافأهم.			√		
19	للمؤسسة آليات لتحديث خدماتها، ومواردها، وعملياتها التعليمية		√			
20	للمؤسسة آليات شفافة للتعين والتعاقد والتوظيف	√				
21	للمؤسسة آليات تضمن شفافية الإجراءات المالية.		√			
22	للمؤسسة آليات لإعداد ميزانيتها، تبين مصادرها وأموالها واستخدامها			√		
23	تخطط المؤسسة موازنتها على أساس آليات رسالتها وأهدافها			√		
24	للمؤسسة آليات لإعداد الميزانية التقديرية، تضمن مشاركة المستويات التنظيمية المختلفة بالمؤسسة			√		
25	تلتزم المؤسسة بتقديم تقرير سنوي مفصلا عن دخلها ومركزها المالي			√		

✓					للمؤسسة ميثاق أخلاقي لجميع الشرائع العاملة بها	26
✓					للمؤسسة نظام واضح للثواب والعقاب	27
		✓			للمؤسسة آلية لضمان وتعزيز الحرية الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس والطلبة	28
		✓			للمؤسسة آليات شفافة لاستطلاعات آراء منتسبي المؤسسة في جودة العملية التعليمية	29
✓					للمؤسسة آلية تلتزم من خلالها بتقديم الدعم المادي اللازم لإدارة ومكاتب الجودة والوحدات التابعة لها بشكل منتظم	30
المجموع						88
نسبة أداء المعيار= مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات×4)						%73.3

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- توجد معايير للمؤسسة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وملزمة بها.
- 2- للكلية آليات لقياس مدى رضى المنتسبين على أداء قياداتها
- 3- يوجد دليل للوائح والقوانين والقرارات المتضمنة لأفضل أساليب ممارسة سلطة الإدارة العليا وقيادتها الإدارية.
- 4- يوجد ضعف في الآليات التي تمكن غير أعضاء الإدارة العليا من المشاركة في صنع القرارات .
- 5- أعضاء مجلس الكلية ملتزمون بمهامهم وصلاحياتهم المنوطة بهم
- 6- التزام إدارة المؤسسة في اتخاذ قراراتها على ما يتوفر من بيانات ومعلومات عن طريق اللجان وفرق العمل .
- 7- يتم الإفصاح عن مكافآت أعضاء مجلس المؤسسة والقيادات الإدارية بها.
- 8- للكلية آلية محددة لتشكيل اللجان وفرق العمل بناءً على الخبرات السابقة
- 9- يوجد بالكلية هيكل تنظيمي يوضح المهام والصلاحيات لجميع المستويات الإدارية، وواضحاً لأصحاب العلاقة والمصلحة.
- 10- يوجد بالمؤسسة مكتب خاص لتوثيق المعلومات ويحوي جميع الإجراءات ونشر ما يتمشى مع المؤسسة
- 11- توجد بالمؤسسة عدة آليات لتقييم ومراجعة أدائها بشكل منتظم
- 12- وجود قنوات اتصال واضحة وفعالة بين جميع المكاتب الإدارية والفئات الموجودة.
- 13- يوجد ضعف في مسار التقارير على مستوى الكلية والأقسام التابعة لها.

- 14- يوجد بالكلية جملة من القوانين واللوائح التي تنظم العملية الإدارية والمالية والتعليمية.
- 15- للكلية آلية لضبط ومراجعة منشوراتها وإعلاناتها.
- 16- تلتزم المؤسسة في تحصيلها للرسوم وفق القوانين المعمول بها.
- 17- يوجد نظام تقييم واضح وموثق وشفاف لمراقبة ومراجعة أداء العاملين بها.
- 18- توجد آليات شفافة وعادلة ومنشورة للعاملين المتميزين ومكافأته.
- 19- للكلية نظام لتحديث خدماتها وموادها وعملياتها التعليمية.
- 20- توجد آليات شفافة للتعيين والتقاعد والتوظيف.
- 21- يوجد بالكلية آلية تضمن شفافية الإجراءات المالية
- 22- لا توجد ميزانية مخصصة للكلية لأن تبعيتها للجامعة فهي التي تصرف للكلية ميزانية أوعدهة حسب الإمكانيات المادية لجامعة الزنتان وكذلك يكون الصرف في صورة مواد تشغيلية و احتياجات صيانة.
- 23- لا توجد ميزانية مخصصة للكلية لأن تبعيتها المالية للجامعة.
- 24- تتبع الكلية إجراءات لتحديد الاحتياجات المطلوبة سواء كانت تشغيلية أو مواد تعليمية أو متطلبات صيانة بحيث تشمل جميع التقسيمات الإدارية بالكلية.
- 25- يوجد ضعف في الالتزام بالتقارير السنوية المفصلة عن دخل الكلية ومركزها المالي.
- 26- يوجد بالكلية ميثاق أخلاقي لجميع الشرائع العاملة بها.
- 27- يوجد بالكلية نظام واضح من القرارات والقوانين للثواب والعقاب.
- 28- لا توجد بالكلية قيود مادية أو معنوية تمنع الحرية الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس والطلبة، إلا أنها ينقصها تفعيل دور نقيب أعضاء هيئة التدريس .
- 29- يوجد ضعف في استطلاعات آراء منتسبي المؤسسة في جودة العملية التعليمية.
- 30- تتوفر في الكلية آلية تلتزم من خلالها بتقديم الدعم المادي اللازم لإدارة ومكاتب الجودة والوحدات التابعة لها بشكل منتظم.

أسماء المدققين على المعيار الثاني:

الاسم	التوقيع
1 د. أبو القاسم أبو محلولة	
2 د. الطاهر الصّيد محمّد الصّيد	
3 د. حفصة الطاهر المبروك سالم	

المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة (14 مؤشراً)

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية بالزنتان تاريخ التدقيق: 2025/ 8/ 25م

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		0	1	2	3	4
1	للمؤسسة آلية شفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة					✓
2	للمؤسسة دليل واضح ومعلن خاص بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة					✓
3	للمؤسسة خطة لتوفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة المؤهلين لتنفيذ برامجها					✓
4	للمؤسسة آليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة					✓
5	للمؤسسة آليات تلتزم من خلالها بتقديم الخدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة بشكل مستمر					✓
6	للمؤسسة آلية تضمن حقوق أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة					✓
7	للمؤسسة خطط لتنمية القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة وتطويرها		✓			
8	للمؤسسة آليات تمكن الطلاب من التواصل مع أعضاء هيئة التدريس					✓
9	للمؤسسة آليات لدعم أعضاء هيئة التدريس في نشر أبحاثهم					✓
10	للمؤسسة ملف أكاديمي لكل عضو هيئة التدريس قارو وغير قار، يتضمن السيرة الذاتية والمؤهل العلمي معترف به من الجهة المختصة، والنشاطات العلمية والتدريسية					✓
11	للمؤسسة آلية تتيح الفرص بشكل عادل لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية المؤقتة والدائمة				✓	
12	للمؤسسة آلية شفافة للتعامل مع شكاوي أعضاء هيئة التدريس		✓			
13	للمؤسسة آلية للتعامل مع السرقات العلمية والمخالفات الأخرى المتعلقة بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والباحثين					✓
14	للمؤسسة آلية لتوفير الإمكانيات المادية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة التي تمكنهم من أداء واجباتهم					✓
المجموع		49				
نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات × 4)		%87.5				

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- تتبع المؤسسة آلية شفافة عند اختيارها لأعضاء هيئة التدريس.
- 2- يوجد دليل معلن وواضح خاص بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.
- 3- تتوفر في المؤسسة خطة لتعيين العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة لتنفيذ برامجها.
- 4- تتبع المؤسسة عدة آليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس.
- 5- توجد بالمؤسسة آليات تقدم من خلالها الخدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة بشكل متواصل.
- 6- هناك آليات تضمن حقوق أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.
- 7- يوجد ضعف في خطط تنمية القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.
- 8- يوجد بالمؤسسة آليات تمكن الطلاب من التواصل مع أعضاء هيئة التدريس بشكل مباشر وغير مباشر.
- 9- يوجد آليات تدعم أعضاء هيئة التدريس لنشر أبحاثهم العلمية.
- 10- يوجد بالمؤسسة ملف أكاديمي خاص لكل عضو هيئة تدريس قاروغيرقاريتضمن السيرة الذاتية والمؤهلات العلمية المعترف بها من الجهة المختصة ونشاطاتهم العلمية.
11. تمنح المؤسسة الفرصة لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في اللجان العلمية المؤقتة والدائمة.
12. يوجد ضعف في آلية التعامل مع الشكاوى المقدمة من أعضاء هيئة التدريس.
13. يوجد بالمؤسسة آلية تتبعها في حالة وجود سرقات علمية أو مخالفات أخرى متعلقة بأعضاء هيئة التدريس.
14. توجد آلية لتوفير الإمكانيات المادية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة التي تمكنهم من أداء واجباتهم

أسماء المدققين على المعيار الثالث:

الاسم	التوقيع
1 د. عمر إبراهيم الرّمّاح	
2 د. حفصة الطّاهر المبروك سالم	
3 د. الطّاهر محمّد الطّاهر الزّروق	

معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

المعيار الرابع: البرامج التعليمية (19 مؤشراً)

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية – جامعة الزنتان تاريخ التدقيق: 2025/ 8/ 25م

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	البرامج التعليمية للمؤسسة تتوافق مع رسالتها وأهدافها.	√				
2	للمؤسسة آلية تعتمد فيها على المختصين في تصميم برامجها التعليمية.	√				
3	البرامج التعليمية للمؤسسة تلي احتياجات المجتمع وسوق العمل.	√				
4	للمؤسسة شروط ومتطلبات قبول محددة لكل برنامج، ومصاغة بشكل واضح في وصف البرنامج.	√				
5	للمؤسسة آليات تمكن الطلاب الجدد من الاطلاع على طبيعة ومتطلبات البرامج التي يرغبون الالتحاق بها، وتقديم الإرشاد الأكاديمي بالخصوص.	√				
6	للمؤسسة آليات تمكن الطلاب الانتقال من وإلى البرامج التعليمية.	√				
7	للمؤسسة آلية لمراجعة سياسة القبول بشكل دوري مع المعنيين وأصحاب العلاقة بما في ذلك أرباب العمل.	√				
8	لدى المؤسسة العدد الكافي من الموظفين المؤهلين لتقديم خدمات الدعم الطلابي	√				
9	للمؤسسة آلية لتزويد الطلاب بنشرة تعريفية تتضمن معلومات كافية حول خدمات الدعم الطلابي والرعاية المتوفرة لهم.		√			
10	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باتباع نظام الإشراف الأكاديمي والريادة العلمية بما يتناسب مع طبيعة كل برنامج.			√		
11	تستند المؤسسة الى معايير أكاديمية أو مقارنة مرجعية (Benchmarking) في وصف وتوصيف برامجها التعليمية ومقرراتها الدراسية.			√		
12	للمؤسسة آليات للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين في البرامج التعليمية		√			
13	للمؤسسة آليات منشورة حول متطلبات حضور الطلبة والالتزام بالمواعيد، وتعتمد آليات وأنظمة فعالة لتنفيذها.	√				
14	للمؤسسة لائحة خاصة بالدراسة والامتحانات ملتزمة بتطبيقها.	√				
15	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج بالمراجعة الدورية لبرامجها وتحديثها.			√		
16	تضمن المؤسسة توازن المقررات التخصصية والتربوية والمقررات العامة بالبرامج التعليمية.	√				
17	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باستطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية وتوظيف نتائجها في التحسين والتطوير.			√		
18	للمؤسسة آلية لتقييم برامجها التعليمية بشكل دوري.				√	

19	للمؤسسة آلية لنشر نتائج تقييم برامجها التعليمية والاستفادة منها في عمليات التحسين والتطوير	✓		
المجموع	60			
نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات × 4)	% 78.9			

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- للمؤسسة برامج تعليمية متوافقة مع رسالتها وأهدافها.
- 2- توجد آلية تعتمد فيها الكلية على المختصين في تصميم برامجها التعليمية.
- 3- البرامج التعليمية للمؤسسة تلي احتياجات المجتمع وسوق العمل.
- 4- توجد بالمؤسسة شروط محددة لمتطلبات القبول لكل برامجها التعليمية مصاغة وموصوفة بوضوح.
- 5- للمؤسسة آليات تمكن الطلاب الجدد من الاطلاع على طبيعة ومتطلبات البرامج التي يرغبون فيها مستعينين بالإرشاد الأكاديمي.
- 6- للمؤسسة آليات تمكن الطلاب من الانتقال فيما بين البرامج التعليمية.
- 7- تتوفر للمؤسسة آليات لمراجعة سياسة القبول بشكل دوري مع أصحاب المصلحة.
- 8- يوجد بالمؤسسة عدد كاف من الموظفين المؤهلين لتقديم خدمات الدعم الطلابي.
- 9- تتوفر آليات لتزويد الطلاب بنشرة تعريفية تحتوي على خدمات الدعم والرعاية الطلابية.
- 10- توجد ضعف في آليات المؤسسة التي توجب إدارات البرامج إتباع نظام الإشراف الأكاديمي والريادة العلمية الملائمة لكل برنامج.
- 11- تستند المؤسسة في برامجها على معايير أكاديمية محلية ودولية لتوصيف البرامج والمقررات الدراسية، لكنها لم تقم بمقارنات مرجعية واضحة
- 12- توجد آليات للمؤسسة للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين في البرامج التعليمية.
- 13- تتوفر للمؤسسة آليات منشورة خاصة بمتطلبات الحضور والالتزام بالمواعيد للطلاب بشكل منتظم وفعال.

14. توجد بالمؤسسة لائحة خاصة بالدراسة والامتحانات وملزمة بتطبيقها.
15. يوجد ضعف بالمؤسسة في المراجعة الدورية لبرامجها وتحديثها.
16. تضمن المؤسسة توازن المقررات التخصصية والتربوية والمقررات العامة بالبرامج التعليمية.
17. توجد آليات ملزمة لإدارات البرامج باستطلاع آراء الطلاب حول جودة العملية التعليمية وتوظيف نتائجها في التحسين والتطوير.
18. يوجد ضعف في تنظيم وترتيب البرامج التعليمية بشكل دوري.
19. يوجد ضعف في نشر وتقييم برامجها التعليمية للاستفادة منها في عملية التحسين والتطوير.

اسم المدققين على المعيار الرابع:

ر.م	الاسم	التوقيع
1	د.عمر إبراهيم الرّمّاح	
2	د.الطاهر محمد الطاهر الزّروق	
3	أ.أمنة محمد مسعود امقيق	

معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

المعيار الخامس: الشؤون الطلابية (21 مؤشراً)

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية – جامعة الزنتان تاريخ التدقيق: 2025/ 8/ 25م

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	للمؤسسة آليات قبول تنسجم مع رسالتها وأهدافها وخططها التنفيذية.	√				
2	للمؤسسة آلية لقبول الطلاب ومناسبة لقدرتها الاستيعابية.	√				
3	يتوفر بالمؤسسة العناصر البشرية المؤهلة لمساعدة الطلاب على إتمام إجراءاتهم		√			
4	للمؤسسة آلية لتوفير الدعم المناسب للطلاب المعاقين.	√				
5	المؤسسة تلتزم بنشر قوائم الخريجين على موقعها الإلكتروني دورياً.				√	
6	للمؤسسة آلية لإرشاد وتنسيق الطلاب للتخصصات المختلفة.	√				
7	للمؤسسة قاعدة بيانات لطلابها.	√				
8	المؤسسة تحتفظ بملف إداري لكل طالب.	√				
9	المؤسسة تحتفظ بالسجلات الأصلية للطلاب.	√				
10	للمؤسسة وسائل وأماكن لحفظ النسخ الاحتياطية لسجلات الطلاب.	√				
11	للمؤسسة آلية تكفل سرية معلومات الطلاب.	√				
12	للمؤسسة آلية تنظم عملية اطلاع الطلاب على سجلاتهم.	√				
13	للمؤسسة آليات لاختيار وتسمية المرشد الأكاديمي أو الرائد العلمي.			√		
14	للمؤسسة سجلات تبين نتائج التحصيل المعرفي للطلاب.	√				
15	للمؤسسة آليات للطعن والتظلم والشكاوى الطلابية.		√			
16	المؤسسة تلتزم بتقديم الدعم اللازم للأنشطة الطلابية.			√		
17	المؤسسة توفر الخدمات الصحية الأساسية للطلاب.				√	
18	للمؤسسة آلية تمكن الطلاب من المشاركة في صناعة القرارات وحل المشاكل.				√	
19	للمؤسسة آلية لتوثيق معاملات الطلاب المتعثرين والمتفوقين.				√	
20	للمؤسسة وحدة لمتابعة الخريجين.	√				
21	للمؤسسة آليات لمعرفة مدى ملاءمة برامجها لمتطلبات سوق العمل من وجهة نظر خريجيها.		√			

المجموع	65
نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات × 4)	77.38%

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- يتم تنقيذ ذلك بما يتماشى مع اللوائح والقوانين المعمول بها في المؤسسة.
- 2- للمؤسسة آلية لقبول الطلاب ومناسبة لقدرتها الاستيعابية.
- 3- توجد بالمؤسسة العناصر البشرية المؤهلة لمساعدة الطلاب على إتمام إجراءاتهم .
- 4- هذا البند مستثنى لأن من شروط القبول بالمؤسسة : أن يكون المتقدم لائقاً صحياً.
- 5- يوجد ضعف في نشر قوائم الخريجين على موقعها الإلكتروني.
- 6- للمؤسسة آلية لإرشاد وتنسيق الطلاب للتخصصات المختلفة، ويتم ذلك وفق احتياجات المؤسسات التعليمية والمجتمع والتواصل مع وزارة التعليم بالخصوص.
- 7- للمؤسسة قاعدة بيانات لطلابها، ويتم ذلك من خلال مكتب القبول والتسجيل بالمؤسسة.
- 8- للمؤسسة ملفات إدارية للطلاب متوفرة بمكتب الدراسة والامتحانات.
- 9- المؤسسة تحتفظ بالسجلات الأصلية للطلاب بمكتب التسجيل والقبول.
- 10- تعمل المؤسسة على حفظ سجلات الطلاب الاحتياطية في أماكن خاصة بذلك.
- 11- المؤسسة ملتزمة بسرية معلومات الطلاب ومنع نشرها أو الاطلاع عليها إلا للمخولين بقسم القبول والتسجيل والدراسة والامتحانات.
- 12- المؤسسة ملتزمة بإمكانية اطلاع الطلاب على سجلاتهم وفق الحاجة واتباع آلية محددة.
- 13- اختيار المرشد الأكاديمي يتم وفق التخصص الدقيق والمؤهلات العلمية المعتمدة مع مراعاة رغبة الطالب.
- 14- تتوفر للمؤسسة سجلات خاصة لتوثيق وحفظ نتائج التحصيل المعرفي للطلاب.
- 15- للمؤسسة آلية واضحة لاعتراضات الطلاب، والتظلم، والشكاوى.
- 16- تحتاج المؤسسة إلى الدعم اللازم لتشجيع الأنشطة الطلابية المختلفة.

- 17- يوجد ضعف في توفير الخدمات الصحيّة الأساسيّة للطلّاب.
- 18- يوجد ضعف في إشراك الطّلاب في صناعة القرارات وحلّ المشاكل عن طريق اتّحاد الطّلاب.
- 19- يوجد ضعف في توثيق وتسجيل الطّلاب المتعثّرين والمتفوّقين.
- 20- تتوفّر بالمؤسسة وحدة لاستكمال ومتابعة الخريجين.
- 21- تقوم المؤسسة باستطلاع آراء خريجيها لمعرفة مدى ملاءمة برامجها لمتطلّبات سوق العمل.

أسماء المدقّقين على المعيار الخامس:

ر.م	الاسم	التّوقيع
1	د. عمر إبراهيم الرّمّاح	
2	د. الطّاهر الصّيد محمّد الصّيد	
3	أ. منصور ميلاد منصور الرّمّاح	

معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

المعيار السادس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية (29 مؤشراً)

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية – جامعة الزنتان تاريخ التدقيق: 26/ 8/ 2025م

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	للمؤسسة مساحة ومبان تحقق أهدافها التعليمية والتربوية والبحثية.	√				
2	للمؤسسة ما يثبت ملكيتها لأصولها الثابتة والمنقولة، أو امتلاكها الحق القانوني في استخدام المباني والمرافق لتقديم خدماتها.	√				
3	للمؤسسة خطط لصيانة مبانيها ومرافقها.		√			
4	للمؤسسة آلية تضمن الالتزام المستمر بمتطلبات المباني والمرافق الصادرة عن المركز.			√		
5	للمؤسسة قواعد للأمن والسلامة بالمعامل والورش والمختبرات.			√		
6	المؤسسة توفر الإرشادات العامة حول الأمن والسلامة للطلاب والعاملين والزوار.			√		
7	للمؤسسة مخازن تتوفر فيها الخصائص والشروط المطلوبة.			√		
8	للمؤسسة آلية مراقبة ومتابعة المقاهي والمطاعم والعاملين بها وفقاً للشروط الصحية.			√		
9	المؤسسة توفر التكييف والتدفئة والتهوية الكافية داخل المرافق والأبنية.	√				
10	المؤسسة تيسر لمنتسبيها بمن فيهم المعاقين إمكانية الوصول واستعمال المرافق والأبنية وأماكن الدراسة.	√				
11	المؤسسة تعمل على توفير المساحة الشخصية الكافية لأعضاء هيئة التدريس من أجل تحضير المحاضرات، والعمل مع الطلاب وتقديم الاستشارات.	√				
12	المؤسسة توفر مساحات وأماكن كافية لراحة منتسبيها من مرافق وأماكن للصلاة.	√				
13	المؤسسة تعمل على توفير أماكن للطلبة وأعضاء هيئة التدريس لتأمين ممتلكاتهم الشخصية، بما فيها مواقف للسيارات.	√				

14	المؤسسة توفر المرافق الخاصة بالأنشطة الترفيهية والرياضية والأعمال الإبداعية.	✓			
15	المؤسسة توفر المساحات الشخصية الكافية والأماكن اللازمة للكوادر المساندة.		✓		
16	الموقع الإلكتروني والمواد المطبوعة للمؤسسة توفر وصفاً دقيقاً لموقعها، ومرافقها ومبانيها، والتسهيلات المتوفرة، وطبيعة مواردها، والخدمات التي تقدمها.	✓			
17	للمؤسسة آليات فعالة؛ لتحديث المعلومات على الموقع الإلكتروني بشكل منتظم.		✓		
18	للمؤسسة آلية لتقييم خدمات الدعم الطلابي بشكل دوري.	✓			
19	للمؤسسة أنظمة وطرق فعالة للتواصل مع الطلبة خارج أوقات الدوام الرسمي.	✓			
20	السكن الجامعي الطلابي نظيف وآمن وذو مستوى كاف لتلبية احتياجات الطلاب.	مستثنى			
21	للمؤسسة آلية واضحة للعناية بالسكن الجامعي.	مستثنى			
22	يشرف على النشاطات التي تنظمها المؤسسة مسؤول يتمتع بالكفاءة والخبرة.		✓		
23	إدارة المكتبة بالمؤسسة تُدار بكوادر كافية، يتمتعون بالخبرة المناسبة.		✓		
24	مكتبة المؤسسة تحتوي المصادر التعليمية المناسبة (ورقية وإلكترونية) بما فيها الكتب العامة والموسوعات والمعاجم والمجلات والدوريات.	✓			
25	للمكتبة نظام إعارة جيد.	✓			
26	لمكتبة المؤسسة أوقات عمل مناسبة وكافية ومعلنة.	✓			
27	للمؤسسة آلية لتطوير وتحسين خدمات المكتبة.	✓			
28	للمؤسسة العدد الكافي من الحواسيب ذات المواصفات المناسبة.	✓			
29	المؤسسة توفر البرمجيات الحديثة والمناسبة .		✓		
77	المجموع				
%66.38	نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات×4)				

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- المؤسسة تحقق أهدافها التعليمية والبحثية من خلال مساحتها ومبانيها.
- 2- للمؤسسة مستندات ثبوتية تؤهلها لامتلاك حقوقها القانونية لتقديم خدماتها.

- 3- تتوفر للمؤسسة خطة لصيانة مرافقها التعليمية ومبانيها العامة ضمن خطط الجامعة.
- 4- يوجد ضعف في الالتزام بمتطلبات المباني والمرافق الصادر عن المركز.
- 5- يوجد ضعف في قواعد الأمن والسلامة بالمعامل والورش والمختبرات
- 6- يوجد ضعف في الإرشادات اللازمة للأمن بجميع المباني للطلاب والعاملين والزوار.
- 7- يوجد ضعف في مخازن المؤسسة بحيث لا تتوفر لها الشروط والخصائص المطلوبة.
- 8- يوجد ضعف في متابعة المقاهي والمطاعم وفق الشروط الصحية النافذة.
- 9- تتوفر بالمؤسسة معدات التكييف والتدفئة داخل المرافق والمباني.
- 10- من شروط القبول بالمؤسسة أن يكون المتقدم لائقاً صحياً؛ لذلك فإن هذا البند مستثنى .
- 11- تتوفر بالمؤسسة المساحات الشخصية لأداء أعمال العاملين والطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- 12- تتوفر في المؤسسة مساحات وأماكن كافية لراحة منتسبيها من مرافق وأماكن للصلاة.
- 13- تتوفر للمؤسسة محطات لوقوف السيارات.
- 14- تتوفر للمؤسسة بعض الأماكن للأنشطة الترفيهية والرياضية والأعمال الإبداعية.
- 15- تتوفر للمؤسسة بعض المساحات الشخصية، والأماكن اللازمة للكوادر المساندة.
- 16- الموقع الإلكتروني جيد.
- 17- تُحدَّث حالياً المؤسسة معلوماتها على الموقع الإلكتروني.
- 18- توجد بالمؤسسة آلية لتقييم خدمات الدعم الطلابي بالكلية بشكل دوري.
- 19- توجد بالكلية أنظمة وطرق فعالة للتواصل مع الطلبة خارج أوقات الدوام الرسمي، ويتم ذلك من خلال الاتصال الهاتفي أو مواقع التواصل الاجتماعي.
- 20- مستثنى.
- 21- مستثنى.
- 22- تم تكليف رئيس قسم النشاط بالكلية حديثاً.
- 23- توجد كوادر لإدارة المكتبة؛ لكنها تحتاج إلى دورات تدريبية في مجال عملهم والاستعانة بخبراء لتقديم الدعم والاستشارات للرفع من كفاءتهم.

24- تحتوي مكتبة الكلية ومكتبة الجامعة على مختلف المصادر والمراجع والموسوعات والمجالات والدوريات.

25- يتوفر بمكتبة الكلية نظام إعارة جيد وفعال.

26- أوقات العمل بالمكتبة مناسبة وكافية ومعلنة.

27- تتوفر للمؤسسة خطط لتطوير نشاط المكتبة بشكل دوري.

28- يتوفر في أغلب أقسام الكلية العدد الكافي من الحواسيب.

29- تحتاج المؤسسة إلى دعم مادي لتوفر البرمجيات الحديثة والمناسبة.

أسماء المدققين على المعيار السادس:

ر.م	الاسم	التوقيع
1	د. عمر إبراهيم الرّمّاح	
2	د. المختار محمد الفيتوريّ سالم	
3	د. الطاهر الصّيد محمد الصّيد	

معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

(18 مؤشراً)

المعيار السابع: البحث العلمي

تاريخ التدقيق: 2025/ 8/ 26م

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية بالزنتان

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		0	1	2	3	4
1	للمؤسسة.مكتب خاص يتولي إدارة العمليات والإجراءات المتعلقة بالبحث العلمي	√				
2	للمؤسسة آليات تحدد الأولويات وكافة التسهيلات لدعم البحث العلمي وأعمال الترجمة	√				
3	للمؤسسة ميثاق أخلاقي يضمن التقيد بأدبيات وأخلاقيات البحث العلمي	√				
4	للمؤسسة آليات تحفز الباحثين من منتسبها لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها	√				
5	المؤسسة آليات تعكس مدى الاتساق بين البحث العلمي والعملية التعليمية		√			
6	.خطط البحث العلمي في المؤسسة تتوافق مع الأولويات الوطنية في الدولة		√			
7	للمؤسسة قائمة محدثة لمنشوراتها على موقعها الإلكتروني			√		
8	للمؤسسة ضوابط لتقييم أداء وإنتاج أعضاء هيئة التدريس البحثي بما يحقق تطلعات وتوقعات المؤسسة في مجال البحث العلمي	√				
9	للمؤسسة آليات عادلة وشفافة لدعم أبحاث وأنشطة أعضاء هيئة التدريس	√				
10	الخطة الإستراتيجية للمؤسسة تظهر التزام المؤسسة بتشجيع ريادة الأعمال والمشاريع في مجالاتها	√				
11	للمؤسسة آلية منتظمة للتواصل مع أرباب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة لتطوير مناهجها وتعزيز البحوث العلمية التعاونية.	√				
12	للمؤسسة آلية لعقد الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المماثلة في العالم	√				
13	للمؤسسة آليات لتقييم وتطوير سياسة البحث العلمي.	√				
14	للمؤسسة آلية واضحة تحدد نسبة الإنفاق الكلي على الأبحاث من موازنتها.		√			
15	عدد المرات التي أستشهد بها (Citations) في الأبحاث العلمية التي أنتجها منتسبو المؤسسة		√			
16	للمؤسسة آلية للبحوث العلمية التعاونية المشتركة مع المؤسسات والقطاعات الأخرى	√				
17	للمؤسسة. آلية للمشاركة في المحافل والمؤتمرات العلمية.	√				
18	للمؤسسة آلية للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة		√			
المجموع		61				
نسبة أداء المعيار= مجموع درجات المؤشرات مقسوما على (عدد المؤشرات×4)		%84.72				

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- يوجد مكتب خاص يتولى إدارة العمليات والإجراءات المتعلقة بالبحث العلمي .
- 2- يوجد آليات تحدّد الأولويات وكافة التسهيلات لدعم البحث العلمي .
- 3- يوجد بالمؤسسة ميثاق أخلاقي يتضمن البحث العلمي.
- 4- توجد بالمؤسسة آليات تحفز الباحثين من منتسبها لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها.
- 5- توجد بالمؤسسة آليات تعكس مدى الاتساق بين البحث العلمي والعملية التعليمية.
- 6- تتوافق خطط البحث العلمي في المؤسسة تتوافق مع الأولويات الوطنية في الدولة.
- 7- قائمة منشورات الكلية على موقعها الإلكتروني تحت التحديث.
- 8- توجد بالمؤسسة ضوابط لتقييم إنتاج أعضاء هيئة التدريس البحثي بما يحقق تطلعات وتوقعات المؤسسة في مجال البحث العلمي.
- 9- توجد بالمؤسسة آليات عادلة وشفافة لدعم أبحاث وأنشطة أعضاء هيئة التدريس
- 10- الخطة الإستراتيجية للمؤسسة تظهر التزام المؤسسة بتشجيع ريادة الأعمال Entrepreneurship والمشاريع في مجالاتها.
- 11- توجد بالمؤسسة آلية منتظمة للتواصل مع أرباب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة لتطوير مناهجها وتعزيز البحوث العلمية التعاونية.
- 12- توجد بالمؤسسة آلية لعقد الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المماثلة في العالم.
- 13- توجد بالمؤسسة آليات لتقييم وتطوير سياسة البحث العلمي.
- 14- الكلية ليس لديها استقلالية مالية لذلك نسبة الإنفاق تحددها وزارة التعليم العالي وليس الجامعة أو الكلية..
- 15- يوجد ضعف في الاستشهادات العلمية.
- 16- توجد آلية للبحوث العلمية التعاونية المشتركة مع المؤسسات والقطاعات الأخرى
- 17- توجد آلية للمشاركة في المحافل والمؤتمرات العلمية
- 18- توجد آلية للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة.

أسماء المدققين على المعيار السابع:

الاسم	التوقيع
-------	---------

1	د.عمر إبراهيم الرّمّاح	
2	د. حفصة الطّاهر المبروك سالم	
3	د.محمد الطّاهر المهديّ سالم	



معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

(10 مؤشرات)

المعيار الثامن: خدمة المجتمع والبيئة

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات					التقييم				
	0	1	2	3	4					
1					√	للمؤسسة مكتب خاص بتولي تنسيق برامجها لخدمة المجتمع والبيئة				
2			√			للمؤسسة آلية للتعرف على مشاكل المجتمع المحلي والبيئة المحيطة				
3					√	للمؤسسة آليات لنشر وتعزيز القيم الايجابية: الدينية، الأخلاقية، الوطنية، والإنسانية.				
4					√	تعد المؤسسة تقريراً سنوياً يتضمن تفاصيل الخدمات المجتمعية التي شاركت بها				
5		√				للمؤسسة آلية لاستطلاع ومعرفة رأي المجتمع في ما تقدمه من خدمات مجتمعية وبيئية للاستفادة منها في تطوير عملياتها				
6					√	للمؤسسة آلية واضحة للتعامل مع النفايات ومخلفات المعامل والورش للمحافظة على سلامة البيئة.				
7			√			للمؤسسة آلية للمساهمة في نشر المعرفة وثقافة الاهتمام بالبيئة داخل المجتمع.				
8		√				للمؤسسة آلية تسهم من خلالها مع مؤسسات المجتمع الأخرى في تنفيذ المشاريع التنموية الاقتصادية والاجتماعية				
9		√				للمؤسسة آلية للتواصل مع المنظمات والمؤسسات والاتحادات والروابط العلمية المختلفة بالداخل والخارج من أجل دعم المجتمع				
10					√	للمؤسسة آلية لنشر المعلومات حول تجاربها وممارستها الجيدة والمشاركة الفاعلة مع المؤسسات المناظرة				
المجموع						27				
نسبة أداء المعيار= مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات×4)						%67.5				

ملاحظات فريق التدقيق:

- 1- يوجد بالمؤسسة مكتب لخدمة المجتمع والبيئة
- 2- يوجد ضعف في المؤسسة للتعرف على مشاكل المجتمع المحلي والبيئة المحيطة
- 3- للمؤسسة آليات لنشر القيم الدينية والأخلاقية والوطنية والمشاركة في جمع البيانات
- 4- يوجد ضعف في إعداد المؤسسة لتقاريرها السنوية التي تتضمن تفاصيل الخدمات المجتمعية التي شاركت بها
- 5- للمؤسسة استطلاعات لمعرفة رأي المجتمع في ما تقدمه

- 6- يوجد ضعف في التّعامل مع النّفايات ومخلفات المعامل والورش للمحافظة على سلامة البيئة.
- 7- يوجد ضعف في نشر المعرفة والاهتمام بالبيئة.
- 8- يوجد ضعف في إسهام المؤسّسة مع مؤسسات المجتمع الأخرى في تنفيذ المشاريع التنموية الاقتصادية والاجتماعية
- 9- يوجد ضعف في التواصل مع المنظمات والمؤسسات والاتحادات والروابط العلمية المختلفة بالداخل والخارج من أجل دعم المجتمع
10. توجد بالمؤسّسة آلية لنشر المعلومات حول تجاربها وممارساتها الجيدة والمشاركة الفاعلة مع المؤسسات المناظرة.

أسماء المدققين على المعيار الثامن:

الاسم	التوقيع
1 د. عمر إبراهيم الرّمّاح	
2 د. الطاهر الصّيد محمّد الصّيد	
3 أ. خليفة مسعود التّومي	

معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي

المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر (16 مؤشراً)

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار

ت	المؤشرات	التقييم				
		0	1	2	3	4
1	للمؤسسة.إدارة خاصة للجودة وضمانها تضم كوادرتتمتع بالكفاءة والمعرفة والخبرة في مجال ضمان جودة التعليم العالي					√
2	لإدارة الجودة بالمؤسسة آلية لتحسين وتطوير العملية التعليمية				√	
3	للمؤسسة آلية تمكن مشاركة إدارة الجودة في صناعة القرار					√
4	المؤسسة تلتزم بتقديم الدعم وتوفير الإمكانيات اللازمة لإدارة الجودة					√
5	للمؤسسة آليات في أثناء جمع البيانات لأغراض ضمان الجودة. تضمن الأخذ بأراء أصحاب العلاقة					√
6	للمؤسسة آليات تضمن إحالة التقارير والإحصائيات الخاصة بالعملية التعليمية سنوياً من الكليات إلى إدارة الجودة				√	
7	لإدارة الجودة بالمؤسسة آليات واضحة لقياس مستوى رضا الطلبة والعاملين بها				√	
8	للمؤسسة آلية للتقييم الذاتي وفق معايير الاعتماد الصادرة عن المركز بشكل مستمر				√	
9	للمؤسسة خطط للتطوير والتحسين المستمر في ضوء نتائج التقييم الذاتي					√
10	للمؤسسة آلية تدعم التعاون والتنسيق بين مكاتب ووحدات الجودة بالمؤسسة			√		
11	للمؤسسة آلية ونماذج معتمدة لعملية تقييم أداء منتسبيها ونشرها				√	
12	للمؤسسة آلية تدعو من خلالها أصحاب المصلحة لإبداء آرائهم ومقترحاتهم لغرض التطوير والتحسين المستمر.			√		
13	للمؤسسة آلية للاستفادة من نتائج عملية تقييم أداء منتسبيها، وآراء أصحاب المصلحة			√		
14	المؤسسة تعمل على تطبيق خططها التنفيذية ومراجعتها دورياً			√		
15	للمؤسسة.آلية لتحديد احتياجات التطوير المهني للعاملين			√		
16	للمؤسسة آليات لتوثيق وضمان سلامة البيانات، التي يتم جمعها من أجل إدخال أي تحسينات ضرورية وقياس أثرها			√		
المجموع		43				
نسبة أداء المعيار= مجموع درجات المؤشرات مقسوما على (عدد المؤشرات×4)		67.19%				

ملاحظات فريق التدقيق:

1- يوجد بالمؤسسة مكتب خاص بالجودة به كوادرتتمتع بالكفاءة والمعرفة في مجال

الجودة.

2- لمكتب الجودة بالمؤسسة آلية لتحسين وتطوير العملية التعليمية.

- 3- توجد آليات لتمكين إدارة الجودة في صناعة القرار بالمشاركة في حضور اجتماعاتها
- 4- المؤسسة ملتزمة بتقديم الدعم وتوفير الإمكانيات اللازمة لمكتب الجودة
- 5- للمؤسسة آلية للأخذ في الاعتبار آراء أصحاب العلاقة عند جمع البيانات
- 6- توجد بالمؤسسة آلية لإحالة التقارير والإحصائيات الخاصة بالعملية التعليمية لمكتب ضمان الجودة
- 7- تتوفر بالمؤسسة آلية واضحة لقياس رضا الطلبة والعاملين بها
- 8- للمؤسسة آلية التقييم الذاتي وفق المعايير الصادرة عن المركز
- 9- تتوفر بالمؤسسة خطط للتطوير المستمر حسب نتائج التقييم الذاتي
- 10- تتوفر بالمؤسسة آلية للتعاون والتنسيق بين مكتب الجودة ووحداته الأخرى
- 11- للمؤسسة نماذج معدة لعملية تقييم أداء منتسبيها
- 12- توجد آلية تدعو من خلالها أصحاب المصلحة لإبداء آرائهم ومقترحاتهم لغرض التطوير والتحسين المستمر.
- 13- تتوفر بالمؤسسة آلية للاستفادة من نتائج أداء منتسبيها وأصحاب المصلحة بها
- 14- المؤسسة تعمل على تطبيق خططها التنفيذية ومراجعتها
- 15- للمؤسسة آلية تحدد من خلالها احتياجاتها للتطوير المهني للعاملين بها وبشكل دوري
- 16- توجد آلية بالمؤسسة لتوثيق وضمان سلامة البيانات التي يتم جمعها من أجل إدخال التحسينات الضرورية .

المدققين على المعيار التاسع:

الاسم	التوقيع
1 د.عمر إبراهيم الرّمّاح	
2 د.حفصة الطّاهر المبروك سالم	
3 أ.أمنة محمّد مسعود امقيق	

نقاط القوّة والضعف:

- المعيار الأول: التخطيط

تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (4-5-6-9)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.

- المعيار الثاني: القيادة والحوكمة
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (4-11-19)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (7-12)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار الرابع: البرامج التعليمية
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (7-11-9-15)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار الخامس: الشؤون الطلابية
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (7-9-11-15)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار السادس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (16-18-20)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار السابع: البحث العلمي
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (1-7-10-23-27-28-29)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار الثامن: خدمة المجتمع والبيئة
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (4-11-12-14)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.
- المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر
تمثلت نقاط الضعف في المؤشرات التالية (2-5-7)، بينما تمثلت نقاط القوة في باقي المؤشرات.

حساب النسبة المئوية:

إجمالي معدل الأداء لمجمل المعايير = مجموع نسب أداء المعايير مقسوما على عدد المعايير.

المعيار	النسبة المئوية للمعيار
---------	------------------------

المعيار الأول	%77.27
المعيار الثاني	%73.3
المعيار الثالث	%87.5
المعيار الرابع	%78.9
المعيار الخامس	%77.38
المعيار السادس	%66.38
المعيار السابع	%84.72
المعيار الثامن	%67.5
المعيار التاسع	%67.19
المجموع	%680.14

إجمالي معدل الأداء لمجمل المعايير = مجموع نسب الأداء ÷ عدد المعايير

$$9 \div 680.14 =$$

تحصلت كلية التربية بالزنتان :

على إجمالي: (75.57%) من عملية تدقيق الاعتماد المؤسسي التي أجريت يومي: 25 & 26 من شهر 8 لسنة 2025 م .

ت	الاسم	التوقيع	ت	الاسم	التوقيع
1	د. عمر إبراهيم الرّمّاح		6	د. محمد الطاهر المهدي سالم	
2	د. حفصة الطاهر المبروك سالم		7	د. الطاهر محمد الطاهر الزروق	
3	أ.أمنة محمد مسعود امقيق		8	أ.خليفة مسعود التومي	
4	د. أبو القاسم أبو محلوله		9	أ.منصور ميلاد منصور الرّمّاح	
5	د. المختار محمد الفيتوري سالم		10	الطاهر الصّيد محمد الصّيد	

الجزء الثالث: خطة التحسين والتطوير

المعيار الأول: التخطيط:

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيّار التحقق	المسؤول عن	تاريخ	المتابعة
----------------	---------------	---------------	------------	-------	----------

	الإنجاز	التنفيذ			
إشراك أصحاب العلاقة في إعداد الخطة	مكتب الجودة	2025	لجنة التخطيط الاستراتيجي	محاضر الاجتماعات والتقارير	تفعيل ورش عمل يشارك فيها الطلاب وسوق العمل
نشر الخطة الاستراتيجية	مكتب الجودة	2025	مكتب المعلومات والتوثيق	وجود الخطة منشورة ورقياً وإلكترونياً	إعداد نسخة مبسطة ونشرها على الموقع الرسمي
قياس مؤشرات الأداء	عمادة الكلية	2025	لجنة الجودة	تقارير دورية بنتائج القياس	وضع آلية دورية لمتابعة مؤشرات الأداء
توظيف نتائج التقييم في التطوير	عميد الكلية	2025	لجنة الجودة	محاضر اللجان وتقارير التقييم	إدماج ملاحظات التقييم في الخطط

المعيار الثاني: القيادة والحوكمة

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معياري التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
إشراك غير أعضاء الإدارة في صنع القرار	تشكيل لجان استشارية تضم طلاباً وأصحاب علاقة	محاضر الاجتماعات	عميد الكلية	2025	مكتب الجودة
تحسين مسار التقارير بين الكلية والأقسام	وضع نظام متابعة إلكتروني للتقارير	وجود تقارير محدثة ومنظمة	وكيل الشؤون العلمية	2025	مكتب المعلومات
إعداد تقرير سنوي مفصل عن المركز المالي	توثيق مالي دوري	التقرير السنوي المالي	مكتب الشؤون الإدارية والمالية	2025	الجامعة
استطلاع آراء المنتسبين	تصميم استبيانات دورية	نتائج الاستبيانات	مكتب الجودة	2025	عمادة الكلية

المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معياري التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
تنمية القدرات المهنية	إعداد دورات تدريبية وورش عمل	سجلات التدريب	مكتب أعضاء هيئة التدريس	2025	مكتب الجودة
آلية التعامل مع شكاوى أعضاء هيئة التدريس	إنشاء نظام شكاوى إلكتروني وسري	تقارير الشكاوى والمعالجة	عميد الكلية	2025	لجنة الجودة

المعيار الرابع: البرامج التعليمية

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيار التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
تفعيل نظام الإشراف الأكاديمي	متابعة مباشرة بين الطلبة والأساتذة	سجلات الإشراف	الأقسام العلمية	2025	وكيل الشؤون العلمية
المراجعة الدورية للبرامج	تشكيل لجنة لمراجعة المناهج	تقارير المراجعة	لجنة البرامج التعليمية	2025	عمادة الكلية
تطبيق المقارنات المرجعية Benchmarking	مقارنة البرامج مع كليات مماثلة	تقرير المقارنة المرجعية	لجنة البرامج	2026	مكتب الجودة
نشر نتائج تقييم البرامج	إعلان نتائج التقييم	نشر النتائج على الموقع	مكتب الدراسة والامتحانات	2025	مكتب الجودة

المعيار الخامس: الشؤون الطلابية

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيار التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
نشر قوائم الخريجين إلكترونياً	تحديث موقع الكلية	وجود القوائم بالموقع	مكتب التسجيل	2025	مكتب الجودة
دعم الخدمات الصحية	التنسيق مع مركز صحي قريب	وجود سجل بالخدمات المقدمة	وكيل الشؤون الطلابية	2026	مكتب الجودة
إشراك الطلاب في صنع القرار	تفعيل اتحاد الطلبة	محاضر الاجتماعات	عمادة الكلية	2025	مكتب الجودة
توثيق المتفوقين والمتعثرين	إنشاء قاعدة بيانات خاصة	السجلات الطلابية	مكتب الدراسة والامتحانات	2025	مكتب الجودة

المعيار السادس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيار التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
تطبيق متطلبات الأمن والسلامة	توفير لوائح وإرشادات بالمختبرات	تقارير الأمن والسلامة	مشرفو المعامل	2025	مكتب الشؤون الإدارية
تحسين المخازن	تطوير المخازن وتطبيق شروط التخزين	تقارير الصيانة	أمين المخازن	2025	الجامعة
متابعة المقاهي	لجنة تفتيش صحي دورية	تقارير المتابعة	قسم الخدمات	2025	عمادة الكلية
تدريب كوادر المكتبة	تنظيم دورات تدريبية	شهادات التدريب	إدارة المكتبة	2026	مكتب الجودة
توفير برمجيات حديثة	طلب دعم مالي من الجامعة	وجود التراخيص	قسم الحاسوب	2026	الجامعة

المعيار السابع: البحث العلمي

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيار التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
رفع معدل الاستشهادات	تشجيع النشر في مجلات محكمة	عدد الاستشهادات	مكتب البحث العلمي	2026	عمادة الكلية
توفير تمويل للأبحاث	التنسيق مع الجامعة والوزارة	مخصصات مالية للأبحاث	مكتب البحث العلمي	2026	الجامعة
دعم النشر العلمي	توفير حوافز للنشر	تقارير النشر	مكتب البحث العلمي	2025	مكتب الجودة

المعيار الثامن: خدمة المجتمع والبيئة

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيار التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
التعرف على مشاكل المجتمع	عقد لقاءات مع مؤسسات المجتمع	محاضر اللقاءات	مكتب خدمة المجتمع	2025	عمادة الكلية
إعداد تقرير سنوي للخدمات	إنشاء نموذج موحد للتقرير	تقرير سنوي منشور	مكتب خدمة المجتمع	2025	مكتب الجودة
تحسين إدارة النفايات	وضع آلية لمعالجة المخلفات	وجود تقرير دوري	مكتب الخدمات	2026	الجامعة
تعزيز الشراكات المجتمعية	توقيع اتفاقيات تعاون	عقود موقعة	عميد الكلية	2026	مكتب الجودة

المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر

النشاط المطلوب	مقترح التحسين	معيار التحقق	المسؤول عن التنفيذ	تاريخ الإنجاز	المتابعة
تحسين قياس رضا المنتسبين	إجراء استبيانات دورية	تقارير الاستبيانات	مكتب الجودة	2025	عمادة الكلية
زيادة الدعم المالي لمكتب الجودة	تقديم طلب رسمي للجامعة	مخصصات مالية	مكتب الجودة	2026	الجامعة
تفعيل الاستفادة من نتائج التقييم	إعداد خطة مبنية على التقييم	وجود خطة منشورة	لجنة الجودة	2025	عميد الكلية
تطوير آليات توثيق البيانات	استخدام نظام إلكتروني لحفظ البيانات	وجود قاعدة بيانات	مكتب المعلومات	2026	مكتب الجودة