



دولة ليبيا  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة الزنتان  
كلية الآداب والعلوم بدر

الخطة الاستراتيجية لكلية الآداب والعلوم بدر للعام الجامعي  
2028/2024

إعداد قسم الجودة بالكلية

## محتويات الخطة الاستراتيجية

1	كلمة عميد الكلية.
2	كلمة رئيس قسم الجودة.
3	المقدمة.
4	نبذة تاريخية عن الكلية، رسم توضيحي للهيكل التنظيمي بالكلية
5	الدراسة بالكلية.
6	الرؤية، الرسالة، الأهداف، القيم.
7	الأهداف الاستراتيجية للخطة وغاياتها.
8	الاستراتيجيات والسياسات التنفيذية.
9	الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية.
10	الخطة والمهام التنفيذية، منهجية إعداد الخطة.
11	القيم الحاكمة، القيادة والحوكمة مجلس الكلية.
12	الإدارة والموظفين. نقاط القوة والضعف، التوصيات.
13	أعضاء هيئة التدريس. نقاط القوة والضعف، التوصيات.
14	الطلاب. نقاط القوة والضعف، التوصيات.
15	المعيدين. نقاط القوة والضعف، التوصيات.
16	الفرص والسلبيات التي تعترض الكلية.
17	مصادر ومرجعيات الخطة، عناصر نجاح الخطة.
18	مهام تنفيذ الخطة.
19	المهمة الأولى: تحسين حصيله تعلم الطالب في الكلية.
20	المهمة الثانية: مساعدة الطالب من الناحية التعليمية.
21	المهمة الثالثة: الارتقاء بجودة التدريس.
22	المهمة الرابعة: تحسين الخبرات والمهارات العلمية لهيئة التدريس.
23	المهمة الخامسة: تطوير وبناء البرامج الأكاديمية الجديدة.
24	المهمة السادسة: استكمال متطلبات اعتماد البرامج الأكاديمية.
25	المهمة السابعة: التطبيق العملي والخبرات الميدانية.
26	المهمة الثامنة: التوأمة والشراكات بين الكلية وكليات وطنية وإقليمية والمراكز البحثية ومؤسسات الدولة.
27	التحليل البيئي سمعة الكلية وعلاقتها مع المجتمع وسوق العمل.

## كلمة عميد الكلية.

الحمد لله الذي علم بالقلم علم الإنسان ما لم يعلم والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا محمد وعلى اله والصحابة أجمعين وبعد.

بالعمل وبذل الجهد والتخطيط المنظم تبنى الأمم وتتطور المؤسسات وتتجز الأعمال ويتحقق النمو، فالأمم تقدمت وتطورت بالتخطيط المنظم، لذلك علينا أن نحذو حذو تلك الأمم ونقتفي أثرها في ما قامت به من خطى واعدة يسرت سبل الحياة وحققت الرفاهية لها، من هذا المنطلق تأسست كلية الآداب والعلوم بدر منذ انطلاقتها على رسالة سامية ومهمة عظيمه وواجبا رفيعا وهو العمل على أعداد وتأهيل الكوادر المتخصصة في الآداب والعلوم، وحرصت على وضع خطة دراسية سنوية وفصلية علمية محددة بفترة زمنية تقود إلى تحقيق أهداف الكلية في ظل الظروف التي نشأت فيها وانطلقت من خلالها، لأداء رسالتها، فهي بعون الله تم تماسك وتعاضد وتعاون كادرها الوظيفي تستطيع أن تتجاوز الصعاب والعقبات لبلوغ الهدف المنشود.

ويمثل الحصول على الاعتماد الأكاديمي المحلي والإقليمي والعالمي موقرا على جودة العملية التعليمية فهو دليل على رقي نوعية التعليم وتميز مستواه وتوفير كافة المقومات والمتطلبات التي تكفل الجودة والتميز، وهذا بدوره سينعكس على ثقة المجتمع بهذه المؤسسة ومخرجاتها، ولأهمية هذا الموضوع عقدنا العزم على تبني هذا المفهوم كوسيلة للارتقاء بمستوي الخدمات التعليمية وبعون الله من خلال تطبيق أنظمة الجودة وقواعد التقويم والاعتماد وفي إطار الحرص على التطوير والتحديث تم تفعيل مكتب الجودة بالكلية، بوضع خطة استراتيجية مبنية على تحليلات عملية وتطبيقية حددت من خلالها نقاط القوة والضعف والفرص المتاحة في البيئة الداخلية والخارجية وهو يمثل خطوة مهمة وضرورة ملحة في الوقت الراهن لمواجهة التحديات والمنافسات لاستقطاب الطلاب وتحقيق مخرجات تنافس سوق العمل للمساهمة في تنمية المجتمع وتطوره.

دكتور علي خليفة شيحة

عميد كلية الآداب والعلوم بدر

## كلمة رئيس قسم الجودة.

### بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا محمد وعلى اله والصحابة أجمعين وبعد.

التخطيط لابد وأن يكون قائماً على أسس علمية طبقاً لواقع المجتمع من حيث اهتمامه واحتياجاته ومشكلاته ومدى أهميته بالنسبة إليه والظروف المحيطة به وموارده المالية والبشرية ومدى الاستعداد للقيام بالعمل المشترك لتحقيق أهدافه، فعند وضع الخطة يجب مراعاة الظروف والأوضاع، والعمل الإنسان من أجل حقائق جديدة في كل المستويات من اجل التغيير والتطوير وتقديم فرصة حقيقية في مختلف مسارات الحياة، باعتبار التخطيط هو الإطار العام والرؤية الشاملة لتنمية أي مجتمع سواء على المستويين المحلي أو القومي لنهوض به وتغييره من حالة التخلف والركود إلى حالة التقدم والنهوض تبعاً للسياسة العامة.

إن التخطيط الاستراتيجي هو وسيلتنا لتنظيم وإطلاق البرامج التعليمية، وسعياً منا للحاق بركب العالم المتقدم في مجال التعليم والبحث العلمي الذي يخدم حاجة المجتمع الليبي، حيث قامت كلية الآداب والعلوم بدر إعداد الخطة الاستراتيجية لرسم ملامح التغيير والتقدم والتطور في المرحلة القادمة تمشياً مع رؤية ورسالة وأهداف الكلية وكلنا ثقة بأن تطبيق الخطة الاستراتيجية سيكلل بنجاح الأهداف العامة لبرامج التعليم والبحث العلمي في الكلية والمجتمع.

لقد اعتمد قسم الجودة في إعداد الخطة الاستراتيجية على منهجية التقييم وفق معايير الجود المتبعة في المركز الوطني لضمان الجودة وذلك لتحديد نقاط القوة والضعف وتحليل التحديات والتهديدات والفرص في البيئة الداخلية والخارجية للكلية وعلى أساس ذلك تم صياغة أهم المحاور الاستراتيجية المهمة التي يجب أن تبنى على أساسها الخطة.

دكتور الياس أمحمد شريحة

رئيس قسم الجودة بالكلية

## مقدمة.

تتطلع كلية الآداب والعلوم بدر إلى تحقيق الشراكة والموائمة بين رسالة ورؤية وأهداف الكلية وعلاقتها بالمجتمع لتعزيز دورها في خدمته وتتميته من أجل البناء والتنمية، بالالتزام بمعايير الجودة للارتقاء بالعملية التعليمية بإعداد خريجين ذوي كفاءة عالية بما يتناسب مع سوق العمل وحاجاته، لذلك بدأت في تنفيذ مشروع الخطة الاستراتيجية لكلية في العام 2025\_2028، بحيث تكون منققة مع الخطة الاستراتيجية لجامعة الزنتان ومع معايير الجودة المعتمدة من المركز الوطني لضمان الجودة، حيث قام قسم الجودة بالكلية بأعداد خطة تركز على منهجية علمية مراعي فيها الأوضاع والظروف الراهنة بالإضافة إلى طموحات ورغبات الأطراف المستفيدة، من خلال تحديد الأولويات ونقاط القوة والضعف تمهيدا لتحقيق الريادة والتميز لمخرجات الكلية للمنافسة الجامعات المحلية والإقليمية، وتجتهد الكلية في الحصول على الاعتماد المؤسسي، وأعداد وتنفيذ الخطة الاستراتيجية ضمن فترة زمنية تستمر لمدة خمسة سنوات حيث قام قسم الجودة بالعمل على تنفيذ هذه الخطة من خلال:

- إعداد خطط وبرامج للفئات الخاصة.
- إعادة هيكلة الهيكل التنظيمي والإداري للكلية.
- النظر في صياغة الرسالة والرؤية والأهداف للكلية.
- تحليل ودراسة أبرز نقاط القوة والضعف بالكلية.
- تحليل ودراسة البيئة الداخلية والخارجية للكلية.
- تقديم مقترحات لتجاوز الصعوبات ونقاط الضعف بالكلية.

## نبذة تاريخية عن الكلية.

تأسست كلية الآداب والعلوم بدر في عام 1999 بقرار من السيد الأمين المساعد لشؤون الخدمات سابقاً رقم (217) بشأن إنشاء جامعة الأقسام نالوت (جامعة صقر أفريقيا سابقاً) وضمت أقسام العلوم الأساسية واللغات والعلوم الإنسانية والسلوكية، بعدها أعيد هيكلة كل من كلية العلوم الأساسية وكلية العلوم الإنسانية والسلوكية وكلية اللغات لتدمج في كلية وأحدته بسمى (كلية الآداب والعلوم بدر) وبدأت الدراسة الأكاديمية بالكلية لمختلف الأقسام خلال العام الجامعي 2000 / 2001، حيث احتضنت خلال مسيرتها العلمية العديد من الأقسام العلمية والأدبية، وطرحت العديد من البرامج الأكاديمية، مع نمو في عدد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعديين وإداريين، وتم ضم الكلية إلى جامعة الجبل الغربي بقرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (200) لسنة 2004م بشأن إعادة هيكلة الجامعات، واستمرت تبعية الكلية لجامعة الجبل الغربي خلال السنوات 2004/2009، ثم أصبحت تبعية الكلية إلى جامعة الجبل الغربي بالزاوية خلال 2009/2010، ثم عادة تبعية الكلية إلى جامعة الجبل الغربي 2010/2017، ومع تأسيس جامعة الزنتان 2018 انتقلت تبعية الكلية إليها حتى الوقت الراهن لتواصل دورها الفاعل في تعزيز مسيرة التعليم لتقديم خدماتها للمجتمع.

وتضم الكلية خمسة عشر قسم موزعة بين مباني الكلية على النحو التالي:

- قسم المواد العامة. وهو قسم مشترك بين الأقسام العلمية والأدبية.
  - أقسام الآداب. وعددها ثمانية أقسام وهي (قسم اللغة العربية، قسم اللغة الانجليزية، قسم علم الاجتماع، قسم علم النفس، قسم التاريخ، قسم الدراسات الإسلامية، قسم الإعلام، قسم الجغرافيا).
  - أقسام العلوم. وعددها ست أقسام وهي (قسم الجيولوجيا، قسم الفيزياء، قسم الكيمياء، قسم علم الحيوان، قسم الرياضيات، قسم الحاسب).
- ويبلغ إجمالي عدد الطلاب (462) طالب وطالبة كما يبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية (80) عضو وعدد المعيديين (38) ويبلغ عدد الكادر الإداري بالكلية

( 106 )، هذا وتخرج من الكلية عدد 2699 حتى نهاية العام الجامعي 2022، هذا وخرجت الكلية عدد من الطلاب الوافدين وعددهم 10 من سوريا والمغرب، وموريتانيا، وتونس، والسودان، الجزائر.

جدول يوضح إعداد الكادر الوظيفي بالكلية للعام الجامعي 2026/2025.

البيان	ذكور	إناث	المجموع
موظفون	50	62	112

جدول يوضح إعداد أعضاء هيئة التدريس القاريين بالكلية للعام الجامعي 2026/2025.

المجموع	ذكور	إناث	ماجستير	دكتوراه	مساعد محاضر	محاضر	أستاذ مساعد	أستاذ مشارك	أستاذ
85	55	30	62	24	46	26	4	5	3

جدول يوضح إعداد هيئة التدريس القاريين بالكلية للعام الجامعي 2026/2025.

المجموع الكلي	ماجستير		دكتوراه		مجموع أعضاء هيئة التدريس بالكلية
	إناث	ذكور	إناث	ذكور	
85	30	38	5	19	
	66		24		

جدول يوضح عدد فنيي المعامل الجامعي بالكلية للعام الجامعي 2026/2025.

المجموع	إناث	ذكور	عدد الموظفين
12	9	3	فني معمل

جدول يوضح عدد الموظفين الحرس الجامعي بالكلية للعام الجامعي 2026/2025.

المجموع	إناث	ذكور	عدد الموظفين
9	-	9	الحرس الجامعي

جدول يوضح عدد الموظفين بالإسكان الطلابي بالكلية للعام الجامعي 2026/2025.

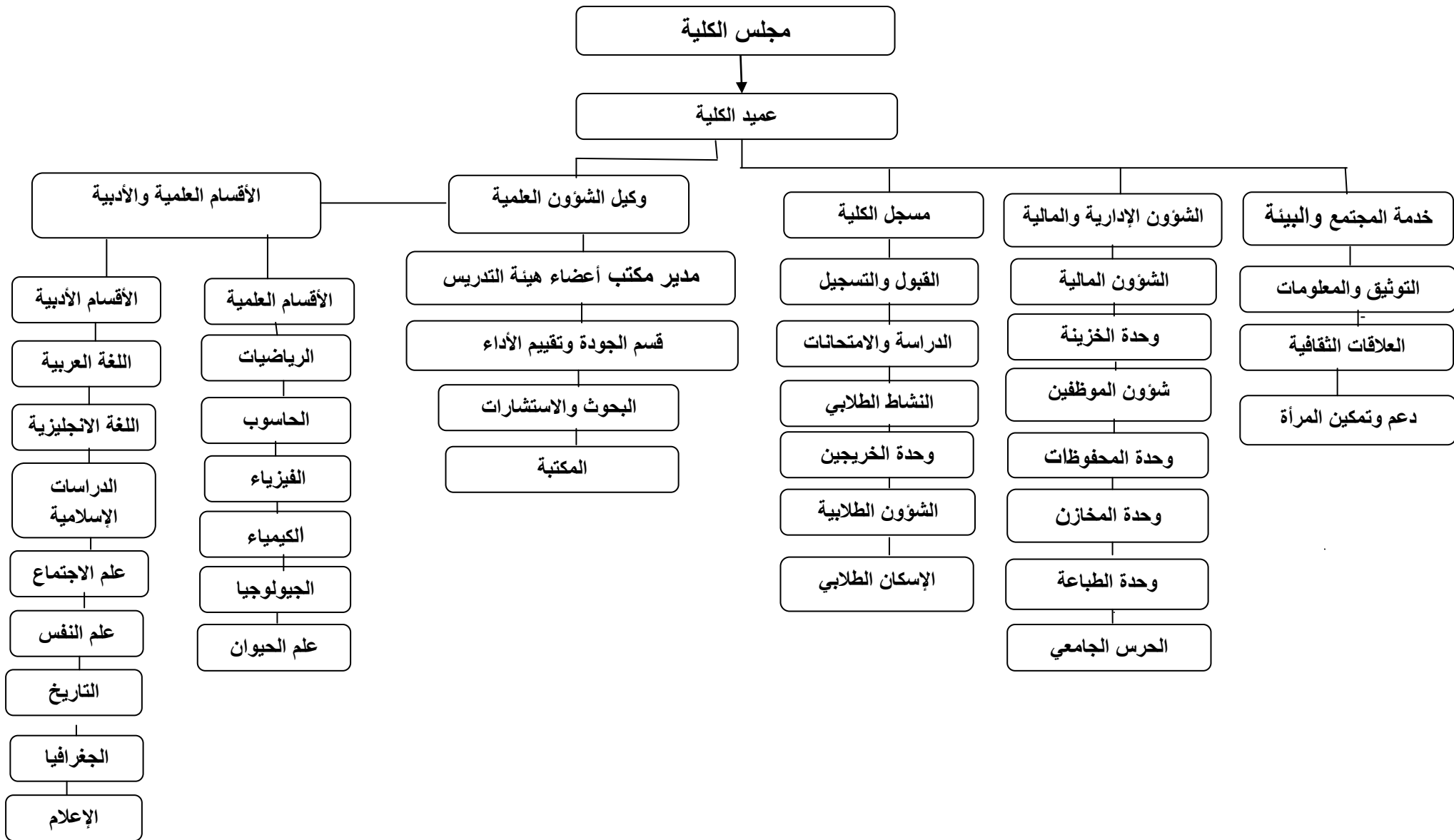
المجموع	إناث	ذكور	عدد الموظفين
18	13	5	الإسكان الطلابي

## الوضع التنافسي للكلية.

يوجد كليات مناظرة وقريبة نسبيا مثل كلية الآداب الجوش، وكلية الموارد البشرية الحراة، وكلية التربية تيجي، وكلية الاقتصاد والعلوم السياسية تيجي، وقد حرصت الكلية في ظل هذا الوضع التنافسي على تحديث لوائحها وبرامجها العلمية ومناهجها دوما لمواكبة كل تطور، لتواكب متطلبات سوق العمل مما يحسن الوضع التنافسي للكلية مع الكليات المناظرة.

## الهيكل التنظيمي بالكلية:

الهيكل التنظيمي لكلية الآداب والعلوم بدر هو تخطيط يتم من خلاله تحديد بناء الكلية وتنظيم الإدارات والمكاتب والأقسام العلمية وفقا للعلاقات التي تربط تلك العناصر معا، فمن خلاله يتم تنظيم كافة العلاقات بين العاملين داخل الكلية وتحديد السلطات والمهام المطلوبة من كل موظف وعضو هيئة تدريس وكيفية ربط تلك المهام مع بعضها البعض، هذا الهيكل يساعد الكلية على النمو ويجعلها تركز على الأهداف العامة وتحديد الأدوار والمسؤوليات من البداية وتنظيم المهام بين الجميع لتسهيل التواصل بينهم وتبادل الأفكار وبالتالي زيادة معدلات التطور والنمو داخل الكلية.



## الدراسة بالكلية.

مدة الدراسة بالكلية ثمانية فصول دراسية بالنسبة للأقسام العلمية، وأربعة سنوات دراسية بالنسبة للأقسام الأدبية، تمنح كلية الآداب والعلوم الدرجات العلمية التالية:

– درجة الليسانس لخريجي الأقسام الآداب.

– درجة البكالوريوس لخريجي الأقسام العلمية.

وقد تولى مهام عميد الكلية كل من :

- د. ناجي بازينة 2002/2000 لأقسام العلوم.
- د. الربيعي محمد جلة 2003/2002 لأقسام العلوم.
- د. عبد العاطي المبروك الغدي 2004/2003 لأقسام العلوم.
- د مختار أبو القاسم حلبودة للعام الجامعي 2005/2004.
- د. عبد العاطي المبروك الغدي للعام الجامعي 2006/2005.
- أ. خليفة احمد شيحة للعام الجامعي 2008/2006.
- د. الربيعي محمد جلة للعام الجامعي 2008 / 2013.
- د. أحمد أبو لقاسم داوي 2013/2014.
- د. عبد العاطي المبروك الغدي للعام الجامعي 2015 / 2017.
- د. عبد الخالق الأسود عمر الأصفر للعام الجامعي 2017/2021.
- د. الطيف ضو الصيد للعام الجامعي 2021/2022.
- د. بشير عثمان شيحة للعام الجامعي 2022/2023.
- د. أبو القاسم البكوش للعام الجامعي 2023/2024.
- د. علي خليفة الجليدي شيحة 2024.

## الخطة الاستراتيجية:

الخطة الاستراتيجية هي تلك الخطة الشاملة التي يتم وضعها من أجل تحديد كيفية إنجاز الكلية لرسالتها وأهدافها، وتتضمن عملية وضع الخطة الاستراتيجية ما يلي: رؤية الكلية.

مؤسسة للدراسة الجامعية تتطلع للتميز والرقي على المستوى المحلي والإقليمية، تقديم خدمات تعليمية وبحثية في الآداب والعلوم، ذات بيئة محفزة للتعليم والإبداع، تساهم في إحداث تقدم العلوم وتوظيفها لخدمة المجتمع، رسالة الكلية.

تقديم خدمات التعليم الجامعي والاستشارات الفنية وإعداد كفاءات علمية بما يخدم هدف إحداث التنمية المستدامة بالمجتمع الليبي. أهداف الكلية.

1. تقديم برامج تعليمية بجودة عالية في مختلف التخصصات وتنمية المهارات والمعارف لمواكبة التقدم العلمي واحتياجات سوق العمل.
2. خدمة المجتمع وتوجيههم البرامج التعليمية نحو المصالحة الوطنية وحل الأزمة الليبية.
3. الارتقاء بالمجتمع والبيئة وتحقيق الشراكة بين الكلية ومؤسسات المجتمع.
4. التميز في البحث العلمي وتحقيق مخرجات تساهم في تعزيز التنمية المستدامة.
5. إعلاء القيم العامة والأخلاقيات العلمية.

## القيم الحاكمة.

لنجاح الخطة الاستراتيجية للكلية يتطلب الأمر تحديد مجموعة من القيم تعتمد عليها الكلية وتعتبر كمنهاج عمل لرسالتها ورؤيتها وأهدافها من خلال التعليم والطلاب وخدمة المجتمع وتنميته فهذه القيم تعد وسيلة لتحقيق التميز والريادة في مختلف المجالات، لذلك تسعى الكلية إلى التأكيد على مجموعة من القيم أهمها:

1. الجودة والإتقان.

2. التمكين.

3. العمل بروح الفريق.

4. العدالة والنزاهة والمساواة والشفافية.

5. الالتزام بالأخلاق الحميدة والسلوك الحسن.

#### **التمكين:**

نحن نؤمن بضرورة أن تشارك أطراف الكلية كلها في عملية صنع واتخاذ القرار، ويتحقق ذلك من خلال تدعيم القرارات على مستويات الأقسام العلمية، والوحدات الإدارية والطلاب، ودعم التوجه نحو مزيد من اللامركزية في صنع واتخاذ القرار.

#### **تداول المعرفة:**

نحن نؤمن أن القيمة الحقيقية للمعرفة تكمن في مشاركتها مع الآخرين، من خلال نشر البحوث والدراسات محلياً وعالمياً، وتسهيل سبل الوصول إلى مصادر المعرفة المختلفة من خلال وسائل تكنولوجيا المعلومات التي نوفرها على مستوى الكلية.

#### **التعلم المستمر:**

نحن نؤمن أن التقدم الملموس لا يتحقق فقط من خلال الركون للمكانة الحالية للكلية، بقدر ما يتحقق من خلال تعديل الممارسات لاستيعاب تطورات العلم والتكنولوجيا الحديثة، وتطبيقاتها في مجالات الحياة كلها، ذلك هو التعلم المستمر، ونحن نحقق ذلك من خلال تفعيل دور المراكز البحثية وتدعيم خطط البحث العلمي بالكلية.

#### **هدف واحد:**

نحن نؤمن أننا فريق واحد له غاية واحدة، يحركنا في هذا رغبة أكيدة لتحقيق رؤية الجامعة الكلية ورسالتها، ونحن نحقق ذلك من خلال تكامل خطط الكلية إضافة إلى دعوة أصحاب المصالح للإسهام في صياغة هذه الغاية وتحقيقها.

#### **مكافأة الأداء المتميز:**

نحن نؤمن بأن السلوك الإيجابي لأعضاء أسرة الكلية كلها لابد أن يدعم من خلال خطط لتقدير الأداء المتميز وتشجيعه، وتحفيز الغير من خلال بث روح المنافسة داخل الإطار المؤسسي وخارجه، إن الأداء المتميز هو وسيلة الكلية لتحقيق رؤيتها

ورسالتها. ونحن نحقق ذلك من خلال العديد من الأنشطة التي تستهدف مكافأة وتشجيع المتميزين من الطلاب، والموظفين وأعضاء هيئة التدريس.

### الجهد الجماعي:

نحن نؤمن أن تضافر الجهود بين كل أطراف العملية التعليمية بالكلية يحقق قيمة مضافة لا يمكن أن يحققها طرف بمفرده، ونحن نحقق ذلك من خلال تفعيل دور اللجان المتخصصة من الكفاءات العلمية والعملية المتنوعة.

بالإضافة إلى القيم السابقة فإن الكلية تؤمن بأهمية التركيز على مسئوليتها تجاه المجتمع مع الحفاظ على الأصالة والهوية الحضارية للدولة، والاهتمام بالمحافظة على البيئة وتنفيذ الغايات والأهداف بنزاهة مع التركيز على الإنسان أولاً كمحرك أساسي لنجاح تنفيذ الخطة.

### الأهداف الاستراتيجية للخطة وغاياتها.

- تقييم واقع المؤسسة، وتطوير البنية التحتية للكلية.
- تطوير وتحديث المناهج والبرامج التعليمية بالمؤسسة.
- تطوير مهارات ومعارف أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- المساهمة في البحث العلمي والتعاون المشترك مع المؤسسات البحثية المحلية والإقليمية.
- المشاركة المجتمعية والمساهمة الفعالة لخدمة وتنمية البيئة.
- الارتقاء بالقدرات الخاصة للموارد البشرية والاستفادة بالتكنولوجيا الحديثة في مجال التدريس والبحث العلمي والتدريب.
- توفير المناخ الجامعي والبيئة العلمية المناسبة في ظل الالتزام بالقيم والمبادئ والأخلاق والعدل والمساواة والتعاون.
- التعاون والتكامل مع الأقسام العلمية المختلفة داخل وخارج الكلية.
- تشجيع وتحفيز أعضاء هيئة التدريس على نشر الأبحاث العلمية في المجالات المعتمد من المركز الوطني لضمان الجودة.
- توفير برامج أكاديمية تخدم سوق العمل والمجتمع.
- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الكلية من الطلاب المتميزين.

## الاستراتيجيات والسياسات التنفيذية.

في ظل التحديات التي تمر بها مؤسسات التعليم المحلية والإقليمية، وفي ظل سعي جامعة الزنتان إلى الريادة والتميز، من هذا المنطلق تعمل كلية الآداب والعلوم بدر على إعداد خطة استراتيجية تحقق أهداف الجامعة من خلال:

- تهيئة الكلية للاعتماد الأكاديمي من الهيئات المختصة.
- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية للكلية.
- بناء بيئة تعليمية محفزة تعمل على خدمة المجتمع.
- إعادة هيكلة البرامج والمناهج والمقررات وفق المعايير العلمية.
- تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالكلية.
- تطوير الخطة البحثية في إطار رؤية ورسالة الكلية.
- توجيه البحث العلمي للتخصصات النظرية والتطبيقية.
- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا.
- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع.
- الدراسة الدائمة والمستمرة لمتطلبات المجتمع.
- توفير وتوثيق التعاون المتبادل بين الكلية والمجتمع.
- الوصول بالكلية إلى مراكز متقدمة في المنافسة المحلية والإقليمية.

## الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية لكلية الآداب والعلوم بدر.

بما أن الخطة الاستراتيجية تتطلب التعامل مع المستقبل، من هذا المنطلق تسعى الخطة الاستراتيجية للكلية إلى العمل على الاعتماد على الافتراضات التالية:

- أن كلية الآداب والعلوم بدر تأسست منذ عقدين من الزمن تسعى إلى أن تكون في مصاف الكليات المحلية والإقليمية من خلال تقديم إسهامات علمية لخدمة المجتمع والبيئة المحلية.

- أن كلية الآداب والعلوم بدر سوف تلتزم بمعايير التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد التي حددتها وزارة التعليم العالي ومركز ضمان واعتماد الجودة.
- أن كلية الآداب والعلوم بدر سوف تحافظ على قيم المجتمع الأصيلة مع سعيها إلى تحقيق والتطور في مجال التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

- أن كلية الآداب والعلوم بدر سوف تسعى إلى تنمية القدرات العلمية والتنافسية لطلابها من خلال تهيئة المناخ العلمي والتعليمي لهم.
- أن الرقي بكلية الآداب والعلوم بدر يكون من خلال توطيد العلاقات العلمية بينها وبين كليات جامعة الزنتان وكليات الجامعات الليبية والإقليمية.
- أن كلية الآداب والعلوم بدر تسعى إلى بناء علاقة وطيدة مع البيئة الاجتماعية المحيطة بها.
- أن كلية الآداب والعلوم بدر تسعى لتوفير برامج أكاديمية متميزة تخدم سوق العمل.

### المخطط التنفيذي للخطة الاستراتيجية للكلية.

في ظل التطور المستمر والتسابق الذي تشهده مختلفه المؤسسات العلمية والتعليمية، وفي ظل سعي وزارة التعليم العالي والبحث العلمي إلى تطبيق نظام الجودة في كافة مؤسسات التعليم الليبية، ومن هذا المنطلق فإن وضع استراتيجية مستقبلية لكلية الآداب والعلوم بدر يعتبر نقطة الانطلاق للحصول على الاعتماد المؤسسي من المركز الوطني لضمان الجودة، وتأسيساً على ذلك فإن الخطة الاستراتيجية التي تسعى الكلية إلى تحقيقها خلال فترة الخطة والاستراتيجيات التي تعتمد عليها لتحقيق تلك الأهداف والمعايير التي يمكن استخدامها لتحقيق ذلك حيث تم إعداد الصياغة النهائية لرؤية الكلية وأهدافها خلال الخمس سنوات القادمة على النحو التالي:

- أن تصبح الكلية ذات مكانة متميزة بين الكليات المحلية والإقليمية من خلال أعداد الكوادر العلمية والبحثية المؤهلة لخدمة المجتمع والبيئة المحلية.
- أن تكون الكلية مؤسسة علمية وبحثية تسهم في أعداد وتنفيذ خطط وبرامج التنمية المحلية والقومية بالمجتمع الليبي.
- تطوير إمكانيات الكلية لمواكبة مطالبات سوق العمل.
- السعي إلى الدفع بالخريجين إلى استكمال دراساتهم العليا لتطوير قدراتهم العلمية والمعرفية.

## الخطة والمهام التنفيذية.

### الخطة البحثية.

- توجيه أعضاء هيئة التدريس لعمل دراسات بحثية لخدمة المجتمع المحلي.
- تحفيز الطلاب الباحثين للمشاركة الفعالة في المشروعات البحثية.
- توجيه نقاط البحث في الكلية إلى الأبحاث التطبيقية.
- توجيه برامج الكلية لخدمة ذوى الاحتياجات الخاصة الدرسين بها.
- عقد ندوات وورش ومؤتمرات علمية لمناقشة المواضيع في نطاق اهتمام الكلية والمجتمع.

### السياسات.

- الابتكار والتجديد والإبداع في الأبحاث العلمية.
- نشر الأبحاث العلمية في الدوريات والمجلات العلمية الدولية المحكمة والمعتمدة من المركز الوطني لضمان الجودة.
- التقييم العلمي لعضو هيئة التدريس على مجمل نشاطه العلمي والبحثي.
- الارتباط بين الخطط البحثية لجميع الأقسام العلمي بالكلية والجامعة.

### مؤشرات النجاح.

- زيادة التسجيل السنوي للماجستير والدكتوراه من مبتعثي الكلية.
- اشتراك أعضاء هيئة التدريس في مناقشة وتحكيم الرسائل العلمية.
- اشتراك أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في المؤتمرات العلمية.
- نشر الأبحاث العلمية في المجلات المحلية والإقليمية المعتمدة.
- اشتراك الفئات الخاصة في الأنشطة العلمية والتفافية للكلية.
- عقد اللقاءات والندوات وورش العمل والمؤتمرات العلمية بالكلية.

### منهجية الخطة.

نظرا لتعذر وجود خطة سابقة يسترشد بها عند وضع تصور للخطة الاستراتيجية لكلية الآداب والعلوم بدر، لم يكن أمام قسم الجودة إلا إتباع نهج الاطلاع على الخطط الاستراتيجية للكليات والجامعات المحلية والإقليمية من أجل الوصول إلى إعداد خطة مقبولة ومرتكزة على المعايير المعتمدة من المركز الوطني لضمان

الجودة حيث قسمت الخطة إلى مراحل حيث تمثلت المرحلة الأولى في تحديد الفئات ذات العلاقة، ومعرفة وتحليل البيئة الداخلية والخارجية للكلية، أما المرحلة التشخيصية اشتملت على حصر المعلومات والإحصاءات اللازمة، ومعرفة وتشخيص الوضع الراهن للكلية، بإعطاء الأولويات للقضايا المهمة، ولقد تم إتباع المنهجية العلمية في إعداد الخطة الاستراتيجية كآتي:

- إعداد مشروع الخطة الاستراتيجية واعتماده في مجلس الكلية.
  - مراجعة الخطة من أعضاء يمثلون الأقسام العلمية بالكلية.
  - تنظيم لقاءات دورية لإعداد تصور أولي للخطة الاستراتيجية، وأهدافها، والمشاريع والبرامج المناسبة لها.
  - وضع مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية، ووضع جدول زمني للانتهاء منها.
  - تشخيص الوضع الحالي للكلية من خلال تحليل نقاط القوة والضعف والفرص واستخلاص عوامل النجاح الأساسية في ضوء ملامح رؤية ورسالة الكلية.
  - تحديد الأهداف الاستراتيجية للكلية، وتحديد الاستراتيجيات المناسبة لتحقيقها.
  - تنفيذ البرامج التدريبية ورش وندوات ومحاضرات علمية، اللازمة لإعداد الخطة الاستراتيجية والتي تضمن المشاركة المجتمعية للكلية بها.
  - صياغة المسودة الأولى للخطة الاستراتيجية، وعرضها على مجلس الكلية لدراستها وإبداء الآراء بشأنها.
  - الصياغة النهائية للخطة الاستراتيجية تمهيدا لاعتمادها من مجلس الكلية.
- العناصر الرئيسية للخطة الاستراتيجية لكلية الآداب والعلوم بدر.**

#### **الأهداف الاستراتيجية:**

**الهدف الأول:** رفع كفاءة الأداء المؤسسي والبرامجي لتحسين الوضع التنافسي للكلية مع محيطها.

**الهدف الثاني:** الالتزام بتطبيق معايير الجودة وتقييم القدرة المؤسساتية والفاعلية التعليمية.

**الهدف الثالث:** تطوير البحث العلمي ودعمه واستثماره في تنمية الاقتصاد المحلي، وتوجيه الأبحاث نحو خدمة للمجتمع.

الهدف الرابع: تدعيم علاقات الشراكة وبرامجها مع مؤسسات المجتمع المدني وتنمية البيئة.

#### الخطة التنفيذية:

➤ الهدف الاستراتيجي الأول: رفع كفاءة الأداء المؤسسي والبرامجي لتحسين الوضع التنافسي للكلية مع محيطها.

#### الأهداف التنفيذية له:

- استحداث برامج الدراسات العليا بما يلبي حاجة المجتمع.
- اعتماد وتبني أسلوب التعليم الإلكتروني ونظام التعليم عن بعد.
- توصيف البرامج الأكاديمية والمقررات العلمية وفق معايير الجودة.
- التوسع في البرامج الأكاديمية استجابة لمتطلبات سوق العمل.

➤ الهدف الاستراتيجي الثاني: الالتزام بتطبيق معايير الجودة وتقييم القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية دورياً.

#### الأهداف التنفيذية له:

- نشر ثقافة الجودة في الوسط الأكاديمي والإداري.
- التقديم للحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكلية.
- دعم التحول الرقمي بالكلية.
- الارتقاء بمستوى الكلية في التصنيفات المحلية والإقليمية.

➤ الهدف الاستراتيجي الثالث: تطوير البحث العلمي ودعمه واستثماره في تنمية الاقتصاد المحلي، وتوجيه الأبحاث نحو تعزيز الخدمات العامة للدولة.

#### الأهداف التنفيذية له:

- تفعيل دور مركز البحوث والاستشارات بالكلية.
- الاشتراك بقواعد البيانات العلمية بالجامعة.

➤ الهدف الاستراتيجي الرابع: تدعيم علاقات وبرامج الشراكة مع مؤسسات المجتمع المدني وتنمية البيئة.

## الأهداف التنفيذية له:

- العمل على نشر ثقافة الجودة في الكلية.
- العمل على تقديم برامج توعوية مجتمعية بما يخدم المجتمع المحيط.
- إجراء دراسات لتحديد احتياجات سوق العمل والمجتمع.
- عقد شراكات مع مؤسسات المجتمع المدني بما يخدم المجتمع والبيئة.

## القيادة والحوكمة مجلس الكلية:

يتكون مجلس الكلية من عميد الكلية، وكيل الشؤون العلمية ومسجل الكلية، ورؤساء الأقسام العلمية، ومدير مكتب أعضاء هيئة التدريس، ورئيس قسم الجودة، ومدير مكتب الشؤون الإدارية، ومدير مكتب الاستشارات والبحوث، ومدير مكتب الدراسة والامتحانات.

## نقاط القوة والضعف بالكلية.

ت	نقاط القوة	نقاط الضعف
1	الإرشاد الأكاديمي للطلاب.	مساحات محدودة للطلبة للقيام بالبحث العلمي
2	تنوع البرامج الأكاديمية.	افتقاد الكلية إلى المعامل الحديثة ووسائل الإيضاح، عدم توفر الخدمات والتقنيات الحديثة بالكلية.
3	غياب الصراع على رئاسة المجلس مما يوحي بالانسحابية على مستوى التداول على رئاسة المجلس.	افتقاد المجلس لخطة دراسية واضحة تغطي العام الدراسي بأكمله.
4	غلبة روح الديمقراطية على المجلس.	افتقاد المجلس لخطة ثقافية وعلمية موسمية.
5	التراكمية لم يسبق أن شهد مجلس الكلية فراغاً على المستوى الوظيفي.	عدم قدرة المجلس على تطبيق الكثير من المعايير المتعلقة.
6	يملك مجلس الكلية رسالة وأهدافاً واضحة تتوافق مع رسالة وأهداف مؤسسة الجامعة، ويسعى إلى تطبيق معايير ضمان الجودة.	افتقاد المجلس إلى هيئة استشارية تمكنه من وضع خطط قصيرة وبعيدة المدى.
7	وجود برامج لخدمة المجتمع.	الافتقار إلى لمعايير الموضوعية والواضحة عند اختيار القيادات الأكاديمية بالكلية.
8	كفاءة وخبرة العاملين من أعضاء هيئة	عجز المجلس عن رسم خطة واضحة لتقييم ومراجعة

	التدريس والمعيدين والإداريين.	المقررات الدراسية بالكلية.
9	الالتزام بالوقت والمواعيد المحددة من الجامعة ووزارة التعليم العالي.	عدم وجود أنشطة ترفيهية للطلبة وأعضاء هيئة التدريس بصورة مرضية.
10	تعاون إدارة الكلية مع أعضاء هيئة التدريس.	لا يوجد برامج للدراسات العليا بالكلية.

### التوصيات.

- اعتماد معايير موضوعية لعضوية مجلس الكلية العمل على تعميم ثقافة معايير الجودة.
- تشكيل مجلس استشاري بالكلية، على أن تعقد اجتماعاته ثلاثة مرات في السنة، في بداية العام وعند منتصفه ونهاية السنة، لإعداد الخطط القصيرة والبعيدة المدى ومراقبة تطبيقها، وينخرط في عضوية هذا المجلس الأساتذة المتميزين.
- على مجلس الكلية إعداد خطة دراسية متكاملة عن العام الدراسي لأقسام الآداب وعن الفصول الدراسية لأقسام العلوم، يتم اعتمادها مع نهاية كل فصل الربيع وكل سنة دراسية، بحيث تكون جاهزة للتطبيق مع بداية العام الدراسي الجديد على أن تتضمن تاريخ بداية ونهاية كل فصل وسنة دراسية.
- العمل على وضع آلية ثابتة للتداول على عضوية مجلس الكلية، بحيث تتكون كل دورة من أربع سنوات وذلك ليستطيع المجلس العمل على تطوير الكلية وبرامجها.
- على مجلس الكلية اعتماد طريقة لتكريم الأساتذة عند نهاية خدمتهم، وتكريم المتميزين.
- على مجلس الكلية العمل على فتح قنوات الاتصال والتواصل مع الكليات المناظرة له بالجامعة والجامعات الوطنية والإقليمية، كعقد اتفاقيات علمية تتضمن تبادل الخبرات بينهما خاصة في المجالات العلمية.
- العمل على إعادة هيكلة بعض الأقسام العلمية بما يتماشى مع التطور العلمي، وخاصة الأقسام التي لم تعد تشهد إقبالاً من قبل الطلاب، لأسباب

ثقافية وأخرى تتعلق بسوق العمل، بحيث تصبح هذه الأقسام خدمية تؤدي خدمات معرفية وتدرسية للمجتمع.

### الإدارة والموظفين.

يعمل بالكلية كادر وظيفي إلى جانب أعضاء هيئة التدريس يتكون من عدد من الموظفين بلغ عددهم حوالي ( 112 ) موظفا موزعين عدة مكاتب وأقسام إدارية، فيما يلي جدول يوضح ذلك:

ر.م	القسم	عدد الموظفين	ملاحظات
1	الشؤون الإدارية والمالية	17	
2	وحدة الخرجين	3	
3	الشؤون الطلابية	7	
4	التسجيل والقبول	10	
5	الدراسة والامتحانات	4	
6	الحرس الجامعي	7	
7	الإسكان الطلابي	20	
8	التوثيق والمعلومات	5	
9	المحفوظات	10	
10	المخازن	3	
11	فني المعامل	11	
12	مشرفي القاعات الدراسية	15	
	المجموع	112	

### نقاط القوة والضعف.

نقاط القوة.	نقاط الضعف.
امتلاك الكلية لعدد كبير من الموظفين وفي مختلف الإدارات.	ضعف الالتزام عند أداء الوظيفة.
التوافق بين الموظفين وباقي مكونات الكلية، حيث تشهد الكلية انسجاما بينهم على المستويين الاجتماعي والإنساني.	صعوبة وصول الموظفين والإداريين وأعضاء هيئة التدريس للكلية نظرا لبعد المسافة.
غلبة الروح التعاون والديمقراطية والمرونة على الجو العام للإدارة بالكلية.	تحتاج الكلية إلى قاعات دراسية إضافية وبعض التجهيزات الإدارية والتقنية والمعملية،

ومظلات كراسي لجلوس الطلاب.	
تحتاج صيانة القسم الداخلي، ومبني الكلية، وبئر المياه.	يوجد بالكلية أرشيف ويدار من قبل موظفين أكفاء ولهم خبرة في الإدارة.
تحتاج الكلية إلى شبكة انترنت في المكتبة والأقسام العلمية.	تضم الكلية موظفين ومعدنين وأعضاء هيئة التدريس من مختلف مناطق ليبيا.

### التوصيات.

- العمل على تأهيل الكادر الوظيفي على المستوى التقني من خلال دورات في مجال الحاسوب وتقنية المعلومات.
  - العمل على تأهيل بعض الموظفين في مجال اللغة العربية والانجليزية من خلال دورات.
  - الحرص على التعاقد مع موظفين لديهم مهارات في اللغة العربية والانجليزية واستخدام الحاسوب وتقنية المعلومات واعتبار هذا شرط ضروري في التعاقد.
  - تفعيل دور مكتب الجودة في الكلية وتوفير الإمكانيات اللازمة له.
- أعضاء هيئة التدريس.**

يقوم بالتدريس في الكلية أعضاء هيئة التدريس من مختلف التخصصات، ومن مختلف مناطق ليبيا، وعلى درجة علمية ولديهم الإحساس بالمسؤولية تجاه الكلية والطلاب ويمكن توضيحها من خلال الجدول التالي:

### جدول يوضح إعداد أعضاء هيئة التدريس القاريين بالكلية.

المجموع	أستاذ	أستاذ مشارك	أستاذ مساعد	محاضر	مساعد محاضر	دكتوراه	ماجستير	إناث	ذكور
80	3	5	6	21	51	20	62	26	52

## نقاط القوة والضعف.

نقاط القوة	نقاط الضعف.
يتوفر بالكلية عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس الوطنيين القاريين.	غياب الروح النقدية عن أجواء المحاضرات، مما انعكس على العملية التفاعلية بين طرفي العملية التعليمية.
تضم الكلية أعضاء هيئة التدريس من جامعات مختلفة من ليبيا وماليزية واندونيسية وانجليزية وفرنسية، وأستراليا، المجر، السودان، مصر، ألمانيا، بيلاروسيا، المغرب، لبنان، الهند، الأمر الذي أكسب الكلية تنوعاً في الخبرات من شأنه أن يخدم العملية التعليمية.	ضعف الإنتاجية الفكرية لأعضاء هيئة التدريس، وعدم القدرة على نشر نتاجهم الفكري خارج ليبيا، وفي أحسن الأحوال النشر في دوريات تنتمي للجامعات الليبية.
يتوفر بالكلية جيلان من أعضاء هيئة التدريس، الأمر الذي يمنح الكلية شكل من أشكال التوأم بين الماضي والحاضر.	السلبية وعدم الاستعداد لتحمل المسؤولية وقلة المشاركة الثقافية والعلمية بالكلية والمجتمع المحلي.
أعضاء هيئة التدريس بالكلية من الشباب مما يسهل عملية تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.	افتقار الكلية إلى نادي أو مكان خاص بأعضاء هيئة التدريس مما يدفعهم إلى اتخاذ مكاتب الأقسام العلمية مكاناً للاستراحة واللقاء مع زملائهم.
غالبية روح التسامح والمودة والتوافق بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية وهو ما يمنح الكلية روح التوافق والانسجام الاجتماعي.	ضعف دور النقابة بالكلية والجامعة مما أسهم في تكريس الطابع السلبي لدى أعضاء هيئة التدريس نتيجة ضياع حقوقهم.

## التوصيات.

– العمل على إعادة رسم معايير قبول أعضاء هيئة التدريس، يخضع المتقدم لاختبار للتأكد من الجانب العلمي والأكاديمي.
– العمل على سن قرار يمنع انتقال أعضاء هيئة التدريس إلى الجامعات الأخرى إلا بعد خمس سنوات من العمل بالكلية، فهذا من شأنه إفراغ الكلية من كادرها الأكاديمي مما يؤثر سلباً عليها.
– إلزام عضو هيئة التدريس بإرفاق نموذج يتضمن نشاطه الثقافي داخل الكلية وخارجها.
– إعداد دورات تقنية لأعضاء هيئة التدريس تمكنهم من اكتساب بعض المهارات والطرائق والوسائل التعليمية الحديثة.

-	وضع آلية خاصة بتدوين محاضرات أعضاء هيئة التدريس واعتمادها من قسم الجودة.
-	إلزام عضو هيئة التدريس سنوياً بتقديم تقرير عن نشاطه البحثي.
-	تخصيص قاعة لأعضاء هيئة التدريس تتوفر فيها تقنيات الاتصال والتواصل الاجتماعي الحديثة.
-	تفعيل نقابة أعضاء هيئة التدريس.

### تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس.

الدرجة	عناصر التقييم	ت
	الالتزام بمواعيد المحاضرات والساعات المكتبية من وكيل الشؤون العلمية.	1
	الالتزام بتوصيف المقررات الدراسية التي يقدمها تقرير المقررات.	2
	إعداد المقرر في المواعيد المحددة قسم الجودة بالكلية.	3
	الالتزام بمعايير الجودة في وضع الاختبارات	4
	استخدام طرق ووسائل تعليمية وتقنية حديثة خلال العملية التعليمية	5
	متوسط العبء التدريسي	6
	المساهمة في تطوير المقررات التي يقوم بتدريسها	7

### التطوير الذاتي لأعضاء هيئة التدريس.

الدرجة	عناصر التقييم	ت
	المشاركة في ورش العمل والندوات والمؤتمرات العلمية.	1
	حضور ورش العمل واللقاءات المتعلقة بالجودة والاعتماد الأكاديمي.	2
	حضور الأنشطة الثقافية والاجتماعية التي تعقد بالكلية والمجتمع المحلي.	3

### الصفات الشخصية والعلاقات العامة لأعضاء هيئة التدريس.

الدرجة	عناصر التقييم	ت
	القدرة على إدارة الأزمات وحسن التصرف.	1
	إمكانية تحمل المسؤولية في العمل وخارجة	2
	التعاون والتعامل مع الرؤساء والزلاء وغيرهم من منتسبين الكلية.	3
	القدرة على التعامل مع الطلاب.	4
	الالتزام بحسن المظهر والسلوك العام والأخلاق العامة.	5
	التمتع بالولاء للوطن والاهتمام بقضاياها وأزماته ومشكلاته.	6

## تقويم خدمة الجامعة.

الدرجة	عناصر التقويم	ت
	المشاركة في الأعمال الإدارية.	1
	المشاركة في لجان القسم والكلية.	2
	المساهمة في الأنشطة التدريبية والثقافية للكلية.	3
	المشاركة في الأنشطة الاجتماعية والمناسبات العامة.	4
	عمل شراكة مع مؤسسات المجتمع المدني.	5
	العمل ضمن لجان المصالحة بالمجتمع المحلي.	6

### الطلاب.

يعد الطلاب عماد العملية التعليمية إلى جانب أعضاء هيئة التدريس والمقررات الدراسية، وللطلاب دور مهمة في الكلية والمجتمع، إلا أنهم يعانون من العديد من الصعوبات.

### توزيع الطلاب على الأقسام العلمية والأدبية بالكلية

#### 1. الأقسام الأدبية.

ت	الأقسام الأدبية	ذكور	إناث	المجموع
1	اللغة العربية	8	13	21
2	اللغة الانجليزية	3	11	14
3	علم الاجتماع	26	13	39
4	علم النفس	12	46	58
5	التاريخ	11	0	11
6	الدراسات الإسلامية	12	28	40
7	الإعلام	30	7	37
8	الجغرافيا	14	7	21
	<b>المجموع</b>	<b>116</b>	<b>125</b>	<b>241</b>

## 2. الأقسام العلمية.

ت	الأقسام العلمية	ذكور	إناث	المجموع
1	البيولوجيا	38	7	45
2	الكيمياء	1	11	12
3	علم الحيوان	10	50	60
4	الحاسب الآلي	34	38	72
5	الرياضيات	2	20	22
6	الفيزياء	1	9	10
	المجموع	86	135	221

## 3. مجموع الأقسام العلمية والأدبية.

ت	الأقسام العلمية والأدبية	ذكور	إناث	مجموع
1	المجموع الكلي	202	260	462

## نقاط القوة والضعف.

نقاط القوة.	نقاط الضعف.
غلبة روح الاحترام المتبادل عموماً بين الطلاب وأساتذتهم بالكلية.	تدني الإقبال على الكلية من قبل طلاب الثانوية العامة.
الرغبة في تلقي المعرفة والحرص عليها.	ضعف مستوى اللغة الانجليزية عند الطلاب.
قلة الكثافة الطلابية تجعلها الكلية من الكليات النموذجية لقلة الازدحام في القاعات والمعامل.	تحتاج الكلية إلى قاعات دراسية مجهزة بالوسائل الحديثة المستخدمة في التدريس.
تفعيل برامج التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد	قلة الوسائل الالكترونية الحديثة المستخدمة في التعليم

## التوصيات.

- بناء فضاء للطلاب مثل النوادي والأنشطة الثقافية والعلمية.
- تشجيع الطلاب على الانخراط في الأنشطة الثقافية.
- تشجيع الطلاب على الانخراط في خدمة البيئة والمجتمع.
- الاهتمام بالطلاب المتفوقين.

– الاهتمام بالطلاب المتعثرين.

المعيدين.

عدد المعيين بالكلية.

ملاحظات	المعيدين	الموفدون للدراسة		القسم	ر.م
		دكتوراه	ماجستير		
	5	1	–	الحاسوب	1
	2	–	–	الرياضيات	2
	5	–	–	علم الحيوان	3
	–	–	–	الجيولوجيا	4
	3	–	–	الفيزياء	5
	4	–	–	الكيمياء	6
	1	–	–	علم النفس	7
	–	–	–	علم الاجتماع	8
	2	–	–	اللغة العربية	9
	5	–	–	اللغة الانجليزية	10
	1	–	–	التاريخ	11
	1	–	–	الجغرافيا	12
	1	2	–	الدراسات الإسلامية	13
	–	–	–	الأعلام	14
	30	3		المجموع	

نقاط القوة والضعف.

نقاط الضعف.	نقاط القوة.
عدم قيام المعيين بتدريس المواد العامة والمواد التي بها مقررات عملية.	المساهمة في تزويد الكلية باحتياجاتها من أعضاء هيئة التدريس.
عدم استكمال بعض المعيين لدراساتهم العليا.	الرفع من المهارات الأكاديمية والعلمية للكلية.
قلة الأنشطة ثقافية واجتماعية بالكلية.	توطيد الروابط بين الكلية ومحيطها الاجتماعي.

## التوصيات.

- لابد من إعادة هيكلة البرنامج ليتوافق مع التطورات المعرفية.
- ضرورة خضوع المتقدمين لوظيفة معيدين لامتحان اللغة العربية والانجليزية.
- إيفاد المعيدين للدراسة في الداخل والخارج.

## الفرص والسلبيات التي تعترض الكلية.

ت	الفرص	السلبيات
1	بعض التقنيات الحديثة	تراجع أعداد المسجلين والمقبولين في بعض البرامج التعليمية.
2	الدورات التدريبية	عدم رضا المستفيد الداخلي والخارجي.
3	التزيقات العلمية لأعضاء هيئة التدريس.	البعد الجغرافي عن مركز الجامعة الرئيسي
4	فتح أقسام أكاديمية جديدة ودراسات عليا بالكلية	ضعف الموارد والإمكانات المادية لتمويل البحوث.
5	برامج الإبداع والتميز، وإقامة تعاون وشراكات مع المجتمع.	تراجع مستوى بعض الخريجين
6	استغلال الموقع الجغرافي للكلية، وتطوير مبني الكلية.	إتباع بعض أعضاء هيئة التدريس الطرق التقليدية في التعليم والتعلم
7	التوسع في اتفاقيات التبادل الثقافي مع الجامعات المحلية والإقليمية.	العوامل السياسية وعدم استقرار قرارات وزارة التعليم العالي
8	استحداث تخصصات جديدة تتوافق مع احتياجات سوق العمل.	التغير السريع في احتياجات سوق العمل، وعدم توفر الاستقرار الاقتصادي.

## المرحلة النهائية.

- تحديد الإطار الزمني والأولويات.
- تحديد الأهداف والإجراءات التنفيذية.
- تحديد البرامج التعليمية.
- تحديد المؤشرات.
- وضع خطة للمتابعة والتقييم المستمر.

## مصادر ومرجعيات الخطة.

يكون بالمقارنات المرجعية بين الكلية ومختلف الكليات والجامعات المحلية والإقليمية.

-الخطة الاستراتيجية لجامعة الزنتان.

-عينة من الخطط الاستراتيجية لبعض الكليات على المستوى المحلي والإقليمي.  
-الأبحاث العلمية التي لها علاقة بالموضوع.

**عناصر نجاح الخطة.**

**يتركز نجاح الخطة الاستراتيجية على عدد من العناصر أهمها.**

- الالتزام والعمل وبذل الجهد من كل إدارة الكلية والرغبة في تنفيذ الخطة.
- بناء الصورة المستقبلية لوضع الكلية التعليمي.
- نشر ثقافة الوعي والمسؤولية الاجتماعية لأهمية الخطة الاستراتيجية في بناء الكلية وتطويرها.
- الالتزام بإصدار تقارير حول آلية تنفيذ الخطة وتحديد جوانب القوة والقصور فيها.
- توفير الإمكانيات المادية والمعنوية اللازمة لتنفيذ الخطة.
- تعزيز الشراكة مع المؤسسات المختلفة بهدف توظيف خريجي الكلية.
- تزويد طلاب الكلية بالمهارات والكفاءات اللازمة لمواكبة سوق العمل.

**خدمة وتنمية المجتمع:**

تسعي الكلية من خلال مكتب خدمة المجتمع إلى وضع شراكة مع مختلف منظمات المجتمع من أجل توفير ما يلي:

- خدمة وتنمية المجتمع من خلال المشاركة المجتمعية والمشروعات البحثية.
- التواصل المستمر مع المؤسسات التعليمية والمهنية في الإطار الجغرافي للكلية للحكم على كفاءة مخرجات العملية التعليمية.
- تنظيم المؤتمرات والندوات العلمية المتميزة تظهر الجوانب العلمية للكلية.
- تشجيع وتحفيز روح الإبداع والابتكار للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.
- إنشاء رابطة لخريجي وأصدقاء الكلية من الشخصيات الاعتبارية والطبيعية في المجتمع.
- تدعيم الشراكة مع المؤسسات المجتمعية في تدريب الطلاب والخريجين وتأهيلهم.

- زيادة المبادرات الشراكة لخدمة المجتمع، وتوقيع اتفاقيات مع مختلف مؤسسات الدولة.
  - العمل على تحفيز رجال الأعمال والمجتمع المدني وجذبهم للتفاعل مع مخرجات الكلية والاستفادة منهم.
- مهام تنفيذ الخطة.**

إن ضمان التنفيذ والتطوير للخطة يتطلب تكوين لجنة تعمل على تقييم تنفيذ الخطة ومتابعتها برئاسة عميد الكلية وعضوية رئيس قسم الجودة ووكيل الشؤون العلمية ورؤساء الأقسام العلمية بالكلية، لمتابعة تنفيذها وأجراء التعديلات المطلوبة من خلال عقد اجتماعات دورية لتقييم جودة الخطة وتحديد نسبة الانجاز في كل مرحلة، هذا ويتم تنفيذ الخطة وفق المهام التالية:

المهمة الأولى: تحسين حصيله تعلم الطالب في الكلية.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• التزام الأقسام العلمية بتحديد المواصفات المرغوبة في الخريجين.</li> <li>• تطابق المواصفات مع متطلبات الممارسة الجيدة للمهنة في سوق العمل.</li> <li>• إعداد قوائم بالمواصفات المطلوبة لتضمينها في البرامج والمقررات الدراسية.</li> <li>• التقويم والمراجعة المستمرة لدرجة وفاء البرامج بإكساب الطالب بالمهارات المتوافقة مع الممارسة الجيدة للمهنة.</li> </ul>	<p>تحسين حصيله تعلم الطلاب لتتوافق مع معايير المركز الوطني لضمان الجودة</p>
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• استطلاع رأي الخريجين، وأصحاب الأعمال، وإعداد التقارير لنتائج التقويم.</li> <li>• وضع الإجراءات التي تعالج مجالات القصور وتعالجها.</li> <li>• قيام وحدة الخريجين بمتابعة وتحديد آلية استمرار التواصل معهم.</li> </ul>	

المهمة الثانية: مساعدة الطالب من الناحية التعليمية.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• إعداد دليل الإرشاد الأكاديمي الفعال على مستوى الأقسام.</li> <li>• وضع سياسة وإجراءات ملزمة لمتابعة الطالب وحل الصعوبات التي تواجهه.</li> <li>• إعداد آلية متابعة الأقسام لتقديم أداء ونتائج الطالب علميا حتى يتم تخرجه.</li> </ul>	<p>توفير أنظمة فعالة لتقديم المشورة الأكاديمية ومتابعة التقدم الدراسي وتوفير المساعدة عند الحاجة</p>
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• توفير الأماكن المناسبة ليستفيد الطالب من وقته داخل الكلية في مراجعة الدروس، والتحضير والاطلاع على الكتب والمراجع بالمكتبة.</li> <li>• توفير الكتب وكافة المستلزمات والأجهزة التعليمية والحاسبات.</li> </ul>	

المهمة الثالثة: الارتقاء بجودة التدريس.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• التجديد المستمر لتوصيفات المقررات والبرامج وأساليب التدريس.</li> <li>• التطوير والتدريب المستمر والتميز لهيئة التدريس.</li> <li>• دعم جهود تحسين عملية التدريس وتقويم الجهود المبذولة وفقا للمعايير.</li> <li>• متابعة جهود هيئة التدريس في مجال تحسين وتطوير طرق التدريس.</li> </ul>	<p>تحسين جودة التدريس باستخدام استراتيجيات ملائمة حسب مخرجات التعليم ومتطلبات المركز الوطني لضمان الجودة.</p>
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تصميم استمارة نظام التقويم الشامل لفعالية التدريس في كل المقررات.</li> <li>• تنفيذ برنامج تدريبي وتوجيهي للأساتذة الجدد والمتعاونين لضمان معرفتهم بالنواتج العلمية المتطلبة وأساليب وطرق التدريس.</li> <li>• إعداد وتنفيذ برامج تدريبية مستمرة موجهة إلى التطوير المهني في مجال استراتيجيات التدريس وتقويم النتائج التعليمية واستخدام التقنيات الحديثة.</li> <li>• تشجيع الإبداع والابتكار في طرق التدريس وفقا لمعايير الجودة.</li> </ul>	

المهمة الرابعة: تحسين الخبرات والمهارات العلمية لهيئة التدريس.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور المؤتمرات والندوات العلمية.</li> <li>إرسال أعضاء هيئة التدريس في بعثات ومهمات علمية.</li> </ul>	تحسين وتطوير مؤهلات وخبرات أعضاء هيئة التدريس
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>وضع الآليات التي تشجع أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة العلمية.</li> <li>استقطاب الكفاءات العلمية المتميزة ورفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>الاستعانة بالمتخصصين، وأصحاب الخبرات في البرامج والأنشطة العملية.</li> </ul>	و ضمان الاطلاع المستمر على كل جديد في تخصصاتهم.

المهمة الخامسة: تطوير وبناء البرامج الأكاديمية الجديدة.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>بناء وتطوير برامج أكاديمية جديدة وفقا للمواصفات والمعايير الجودة طبقا لمتطلبات سوق العمل وحسب احتياجاته.</li> </ul>	وضع سياسات وأسس وآليات بناء البرامج الأكاديمية وفقا لمعايير الجودة.
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد البرامج الجديدة ومواصفاتها طبقا لمعايير المركز الوطني الجودة.</li> <li>تكوين لجان استشارية دائمة في الأقسام من أعضاء هيئة التدريس.</li> </ul>	

المهمة السادسة: استكمال متطلبات اعتماد البرامج الأكاديمية.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>استكمال متطلبات الاعتماد الأكاديمي وفقا لمواصفات ومعايير الجودة.</li> <li>المتابعة الدورية والمراجعات والتقييم المنتظم والتوجيه والتعديل.</li> </ul>	وضع قواعد وأسس تقويم ومراجعة البرامج الأكاديمية
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>وضع الآليات والمعايير المناسبة لمراجعة البرامج من قبل قسم الجودة بالكلية.</li> <li>تحديد آلية مراجعة مؤشرات التقدم الدراسي والاستمرارية لطلاب الأقسام.</li> <li>وضع أسس وقواعد لمراجعة برامج الأقسام العلمية مع هيئة التدريس وأصحاب</li> </ul>	

<p>الأعمال وذوي الخبرة في المراجعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● التقييم والمراجعة الدورية للمقررات والبرامج بشكل سنوي.</li> <li>● نشر نتائج التقييم ومناقشة آلية التعديل للبرامج والمقررات كل خمس سنوات.</li> <li>● تحديث البرامج والمقررات والمراجع تبعاً للمستجدات العلمية.</li> <li>● إعداد تقارير المقررات والبرامج طبقاً لنظم المركز الوطني لضمان الجودة.</li> </ul>	
--	--

المهمة السابعة: التطبيق العملي والخبرات الميدانية.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ممارسات التطبيق العملي وأنشطة الميدانية للطلاب في البرامج العلمية.</li> </ul>	تحسين ممارسات التطبيق العملي وأنشطة الخبرة الميدانية للطلاب.
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● تكثيف التطبيقات العملية في عملية التدريس داخليا ، والتدريب الميداني.</li> <li>● وضع الضوابط والمواصفات والمعايير لتقويم العمل من قبل المشرفين.</li> <li>● وضع دليل إرشادي واليات للنشاطات الميدانية الواجب تنميتها.</li> <li>● عقد اتفاقات مع المؤسسات المحلية لتمكين الطلاب من التدريب في مرافقها.</li> </ul>	

المهمة الثامنة: التوأمة والشراكات بين الكلية وكليات وطنية وإقليمية والمراكز البحثية ومؤسسات الدولة.	
استراتيجيات التنفيذ	وصف المهمة
<p><b>السياسات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● التوأمة والشراكات مع الأقسام العلمية في الكليات والجامعات والوطنية والإقليمية.</li> </ul>	التوأمة والشراكة بين أقسام الكلية وأقسام موازية لها في كليات وجامعات وطنية وإقليمية.
<p><b>الأدوات.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● إعداد قائمة بالأقسام والكليات التي يمكن عمل توأمة وشراكات معها.</li> <li>● مراسلة الجهات السابق أعداد قائمة بها والتعرف على شروط التعاون المشترك وأخذ الموافقات اللازمة.</li> <li>● تبادل زيارات الطلاب والباحثين وأعضاء هيئة التدريس للمراكز والمؤسسات البحثية والاشتراك في المؤتمرات العلمية.</li> </ul>	

**الخطة التنفيذية**

**2027/2025**

**المحور الأول: ضمان جودة الإدارة.**

**الهدف الإستراتيجي:** تطوير البرامج الأكاديمية في الكلية وفقاً لاحتياجات سوق العمل ومتطلبات الجودة.

**الهدف الفرعي الأول:** تطوير البرامج والخطط والمناهج الدراسية وفقاً لمتطلبات الجودة.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء		
			2027				2026				2025							
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1				
إعداد استبان وتنفيذ دراسة		√				*	*	*	*	*							الأقسام العلمية قسم الجودة	دراسة احتياجات سوق العمل
رفع تقرير دوري بمستوى الانجاز		√				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأقسام العلمية قسم الجودة	توصيف البرامج والمقررات
تنفيذ ورش عمل لدراسة أسلوب التطوير ومتطلباته		√				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأقسام العلمية قسم الجودة	تطوير برامج التدريب الميداني ومشاريع التخرج

**الهدف الفرعي الثاني: تحسين جودة التدريس والتقويم ودعم التعلم والبيئة التعليمية.**

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء		
			2027				2026				2025							
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1				
استبيان لقياس مدى الرضا عن أساليب ومناهج التعليم.		√	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأقسام العلمية	تطوير وتنويع مصادر ومناهج التعليم
آلية لتحسين جودة مفردات المنهج وأدوات التقويم.		√	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأقسام العلمية	تنويع أساليب التدريس
		√	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأقسام العلمية	تطوير جودة أدوات التقويم

الهدف الفرعي الثالث: ضمان الجودة الشاملة في تقديم الخدمات الإدارية والفنية داخل الكلية.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
تطوير الخدمات التقنية.	√	√			*	*	*	*	*	*					أقسام ومكاتب الكلية	استخدام النظم التكنولوجية في الخدمات الإدارية والفنية في أدارت الكلية.
تطوير مكتبة الكلية. توفير خدمات الانترنت. توفير اللوحات الاسترشادية. تقارير عن كفاءة أداء العاملين.	√	√			*	*	*	*	*	*					أقسام ومكاتب الكلية	رفع كفاءة العمل والخدمات التي تقدمها الكلية للمستفيدين.

الهدف الفرعي الرابع: الالتزام بمعايير الجودة داخل القاعة الدراسية.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
معاينة القاعات الدراسية. معاينة المعامل.	√	√			*	*	*	*	*	*					عميد الكلية. وكيل الشؤون العلمية. الشؤون الإدارية والمالية.	تهيئة القاعة الدراسية وفق معايير الجودة.
	√	√	*	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية. وكيل الشؤون العلمية. الشؤون الإدارية والمالية.	توفير وتطوير المعامل اللازمة وفقاً لتخصصات الكلية.

الهدف الفرعي الخامس: تعديل أنظمة تقييم الطلاب.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
استبيان لقياس رضا أصحاب المصلحة. وضع أنظمة معتمدة للتقييم الطلاب. وجود سياسة لتحسين جودة ورقة الامتحانات	√	√			*	*	*	*	*					الأقسام العلمية + الشؤون العلمية +الدراسة والامتحانات + قسم الجودة	تطوير أنظمة التقييم للكلية وكوادرها	
وضع سياسة لتحسين جودة ورقة الامتحانات	√	√			*	*	*	*	*					الأقسام العلمية + الشؤون العلمية +الدراسة والامتحانات + قسم الجودة	وضع سياسة لتحسين جودة ورقة الامتحانات	
تطبيق معايير الجودة في ورقة الامتحانات	√	√			*	*	*	*	*					الأقسام العلمية + الشؤون العلمية +الدراسة والامتحانات + قسم الجودة	تطبيق معايير الجودة في ورقة الامتحانات	

المحور الثاني : الحوكمة.

الهدف الاستراتيجي: الوصول لمستوى متميز من تطبيق معايير وإجراءات الحوكمة في الكلية.

الهدف الفرعي الأول : نشر ثقافة الحوكمة والإدارة الرشيدة في الكلية.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
دورة واحدة سنويا. ورش عمل واحدة سنويا. ندوة علمية واحدة سنويا	√	√			*	*	*	*	*	*					عميد الكلية. وكيل الشؤون العلمية. الشؤون الإدارية والمالية.	تنظيم دورات وورش عمل وندوات حول مفهوم الحوكمة ومبادئها ومعاييرها

الهدف الفرعي الثاني: تنفيذ مبادئ الحوكمة في العمل داخل الكلية.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
تقييم مستوى الأداء من خلال اجتماع مجلس الكلية		√	*	*	*	*	*	*	*					مجلس الكلية	التزام إدارات الكلية وأقسامها بالعمل وفق أسس الحوكمة	
نشر قرارات الكلية. نشر تقارير دورية عن أداء الكلية في المجالات الإدارية والمالية.		√	*	*	*	*	*	*	*					مجلس الكلية	تنفيذ متطلبات الشفافية والإفصاح في الجوانب الإدارية والمالية داخل الكلية	
تقييم الأداء من خلال اجتماعات مجلس الكلية.		√	*	*	*	*	*	*	*					مجلس الكلية	التزام أقسام الكلية ومكاتبها بالعمل وفق الخطة الإستراتيجية.	
تقارير فصلية وسنوية. عرض التقارير في اجتماعات مجلس الكلية.		√	*	*	*	*	*	*	*					مجلس الكلية الأقسام العلمية	رفع تقارير لمجلس الكلية توضح أداء الأقسام المختلفة وما يواجهها من إشكاليات في مجال الحوكمة وفي تنفيذ الخطة الإستراتيجية.	
المتابعة من قبل إدارة الكلية		√	*	*	*	*	*	*	*					مجلس الكلية	تفعيل كافة الأقسام والمكاتب المدرجة ضمن الهيكل الإداري للكلية وفق اللوائح النافذة	

المحور الثالث : البرامج الأكاديمية.

الهدف الاستراتيجي: تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية بما يواكب التقدم العلمي في مجالاتها ويرتقي بمستوى الخريجين ويخدم المجتمع.

الهدف الفرعي الأول: رفع مستوى البرامج الأكاديمية الحالية بالكلية.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
إعداد تقرير لتقييم البرامج وعرضه على مجلس الكلية		√			*	*	*	*	*	*	*	*			مجلس الكلية الأقسام العلمية	دراسة الوضع الحالي للبرامج الأكاديمية بالكلية

الهدف الفرعي الثاني: إضافة برامج أكاديمية جديدة بالكلية واستحداث شعب للبرامج المعتمدة حالياً.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
إعداد تقرير عن البرامج الممكن تعديلها أو إضافتها وعرضه على مجلس الكلية		√						*	*	*					مجلس الكلية الأقسام العلمية	دراسة إمكانية فتح برامج أكاديمية جديدة في الكلية
إعداد تقرير عن الشعب الممكن استحداثها ورفعها لمجلس الكلية		√						*	*	*					الأقسام العلمية	دراسة إمكانية فتح شعب جديدة للبرامج القائمة حالياً

المحور الرابع : الطالبة.

الهدف الاستراتيجي: إعداد خريجين متميزين قادرين على المنافسة في سوق العمل.

الهدف الفرعي الأول: دعم وتشجيع الأنشطة الطلابية المختلفة.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
ثلاث مسابقات في كل مجال سنوياً	√	√						*	*					قسم النشاط الطلابي	إقامة مسابقات علمية وثقافية ورياضية وفنية داخل وخارج الكلية.	
أول نشاط يقام سنة 2026	√	√						*	*					قسم النشاط الطلابي مجلس الكلية	إقامة أنشطة ومسابقات علمية وفنية وثقافية تنظمه الكلية	

الهدف الفرعي الثاني: تعزيز وتطوير الدعم الطلابي والخدمات المقدمة للطالبات.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء	
			2027				2026				2025						
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1			
آلية لاكتشاف ورعاية الطلاب المتفوقين والمتميزين والمتعثرات	√	√					*	*	*	*	*	*				عميد الكلية الأقسام العلمية	وضع آلية لتشجيع ورعاية الطلاب المتفوقين والمبدعين

زيادة عدد الطلاب المشاركين في الأنشطة المختلفة	√			*	*	*	*	*	*					الشؤون الطلابية الأقسام العلمية	وضع آلية لاكتشاف ورعاية الطلاب المتعثرتين
--	---	--	--	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	------------------------------------	---

**الهدف الفرعي الثالث: العمل على رفع مستوى الطالبة في الكلية لتكون خريجين متميزة في المجالات العلمية والعملية.**

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
رفع تقرير سنوي وفصلي لمجلس الكلية حول مقترحات الأقسام العلمية لتطوير مقرراتها	√	√			*	*	*	*	*	*					الأقسام العلمية	تطوير المقررات الدراسية لمواكبة التقدم العلمي.
زيادة إقبال لطلاب على المكتبة	√	√			*	*	*	*	*	*					عميد الكلية	تطوير مكتبة الكلية والعمل على توفير المراجع الحديثة
تجهيز وافتتاح المعامل قبل نهاية 2027	√	√	*	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية	توفير المعامل اللازمة للتدريس بالأقسام العلمية

**المحور الخامس : الموارد البشرية.**

**الهدف الاستراتيجي: التطوير المستمر للكادر الأكاديمي والإداري والفني.**

**الهدف الفرعي : تأهيل وتطوير الموارد البشرية بالكلية.**

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
وضع خطة سنوية لتدريب الإداريين	√				*	*	*	*	*	*					عميد الكلية الشؤون الإدارية والمالية	تأهيل وتطوير الكادر الوظيفي والإداري من خلال عملية التدريب
تقارير عن نهاية كل سنة أو فصل عن الأداء الفعلي للعاملين	√				*	*	*	*	*	*					عميد الكلية الشؤون الإدارية والمالية	التقييم والتطوير المستمر للكادر الوظيفي والفني والإداري ودعمه بالخبرات لتحقيق رسالة الكلية في ظل المتغيرات التي تحدث في المجال العلمي
خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس آلية لتقييم أداء عضو هيئة	√		*	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية قسم الجودة	تنمية قدرات عضو هيئة التدريس ووضع آلية لمتابعة أدائهم بحيث تعتمد على



المحور الثامن : الشراكة والتعاون.

الهدف الاستراتيجي: تعزيز التعاون مع المؤسسات المحلية والدولية.

الهدف الفرعي : تفعيل أنشطة التعاون بالكلية والمشاركة مع مؤسسات المجتمع المحلي.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
مع نهاية 2027	√	√	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية قسم العلاقات الثقافية	تطوير نشاط قسم العلاقات الثقافية مع المجتمع المحلي	
مع نهاية 2027	√	√	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية قسم العلاقات الثقافية	إقامة شراكات أكاديمية مع جهات متميزة	
مع نهاية 2027	√	√	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية قسم العلاقات الثقافية	إبرام مذكرات تفاهم مع مؤسسات المجتمع المحلي بشأن التدريب والتطوير	

المحور التاسع: خدمة البيئة والمجتمع.

الهدف الاستراتيجي: تطوير قدرات الكلية للقيام بدور متميز في تلبية احتياجات المجتمع في

مجال اختصاص الكلية.

الهدف الفرعي: تطوير الخدمات المجتمعية وتنويعها.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
مشاركة الكلية في أنشطة خدمة المجتمع	√	√	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية الأقسام العلمية	تعزيز إسهامات الكلية في أنشطة خدمة البيئة والمجتمع	
	√	√	*	*	*	*	*	*	*					عميد الكلية الأقسام العلمية	تنظيم وورش عمل في مجالات الكلية لمصلحة المجتمع	

المحور العاشر: الإبراز الإعلامي.

الهدف الاستراتيجي: تفعيل وتوظيف التواصل الإعلامي لإبراز إمكانيات الكلية وأنشطتها ودورها في الجامعة والمجتمع المحلي.

الهدف الفرعي: التواصل الإعلامي مع فئات المجتمع لإبراز دور الكلية.

المؤشرات	دعم مالي	مساعدات فنية	فترة التنفيذ												المسؤولية	الإجراء
			2027				2026				2025					
			4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
إنشاء صفحة رسمية للكلية إنشاء رابطة لخريجات الكلية		√	*	*	*	*	*	*	*	*					قسم العلاقات الثقافية	التواصل الإعلامي الفعال بين الكلية والمجتمع
تعزيز التواصل مع خريجي الكلية والمجتمع واستمرارية العلاقة معهم		√	*	*	*	*	*	*	*	*					مجلس الكلية الأقسام العلمية	تعزيز الصورة الإيجابية للكلية في أذهان الخريجين والمجتمع

يعتمد

عميد الكلية

د. علي خليفة الجليدي شيحة

رئيس قسم الجودة بالكلية

د. الياس امحمد شريحة