



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الزنتان
كلية الطب البشري

دليل الارشاد الأكاديمي ودعم الطلاب

2024 – 2023



فهرس المحتويات

رقم الصفحة	العنوان	م
1	رؤية ورسالة جامعة الزنتان.	1
1	رؤية ورسالة كلية الطب البشري وأهدافها.	2
2	تعريف التوجيه والارشاد الأكاديمي.	3
2	أهداف التوجيه والارشاد الأكاديمي.	4
3	مجالات الارشاد الأكاديمي.	5
4	مهام ومسئوليات لجنة الارشاد الأكاديمي.	6
5	مهام ومسئوليات المرشد الأكاديمي لكل مجموعة.	7
7	المرشد الأكاديمي المتميز.	8
8	آلية تقييم عمل المرشد الأكاديمي.	9
8	الميثاق الأخلاقي للتوجيه والإرشاد الأكاديمي.	10
10	دعم الطلاب المتعثرين وآليات التعامل معهم.	11
11	تحفيز الطلاب المتفوقين وآلية تشجيعهم.	12
11	تحفيز الطلاب المبدعين وآليات التعامل معهم.	13
	الملاحق:	14
	• نموذج التقرير الختامي لانجازات المرشد الأكاديمي.	
	• استمارة تقييم المرشد الأكاديمي.	



رؤية ورسالة جامعة الزنتان

• الرؤية:

أن تصبح جامعة الزنتان ذات قدرة تنافسية ولها السبق بين الجامعات المحلية والإقليمية في تكوين وتطوير المعرفة، ونشرها وتطبيقها، بما ينعكس على حياة الأفراد والمؤسسات والبيئة المحيطة.

• الرسالة:

تعكس رسالة الجامعة الهدف الرئيسي الذي أنشئت من أجله، والرسالة التي تحملها، والمتبلورة في مجموعة من الأنشطة والبرامج العلمية والخدمات التي تسعى الجامعة إلى تقديمها وتنفيذها والوسائل التي يمكن من خلالها تحقيق رسالتها السامية.

رؤية الكلية:

التميز في مجال التعليم الطبي والبحث العلمي، للرفي بالخدمات الصحية والمشاركة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

رسالة الكلية:

توفير مستوى عالٍ من التعليم ضمن بيئة محفزة للإبداع لتخريج أطباء أكفاء متميزين علمياً ومهنياً، قادرين على التعلم الذاتي المستمر.

قيم ومبادئ الكلية:

تمثل القيم والمبادئ التالية الإطار الذي سوف تسعى الكلية من خلاله لتحقيق الأولويات الإستراتيجية خلال السنوات الخمس القادمة، والمنطلق الأساسي الحاكم للسلوكيات والتي تعتبر الأساس المتين لكافة التعاملات بما يضمن الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية:

- **الإلتقان:** لا شك إن الإلتقان في العمل لهيئة التدريس والكوادر المساندة هو السبيل لإعداد خريج مؤهل ومتخصص واستشاري متميز وكذلك الإلتقان في العمل للجهاز الإداري هو مفتاح النجاح



- الذي يدعم جميع أنشطة الكلية ويؤدي إلى التكامل المنشود وأيضاً إتقان العمل لجميع أفراد المؤسسة التعليمية بما فيهم الفنيين والعاملين هو السبيل لكسب الثقة من المجتمع المحيط.
- **الريادة:** الإيمان بضرورة ريادة كلية طب البشري - جامعة الزنتان - يحفز على استمرار المحافظة على مكانتها في الصدارة بين الكليات المثيلة على المستوى المحلي والإقليمي.
- **التميز:** السعي الدائم للتميز والابتكار هو الطريق المؤدي للريادة والحرص الدائم على مواكبة التغيرات في العالم المحيط مما يؤدي إلى التطور والتحسين المستمر.
- **الانتماء:** الشعور بالانتماء للكلية يحفز كل أفرادها للعطاء الذي يهدف إلى رفعة وتقديم مؤسساتهم التعليمية مع تزايد الإحساس بالألفة والجو الأسري المترابط حول هدف واحد هو المصلحة العامة مع انكار الذات، كما أن الانتماء للمجتمع المحيط هو الدافع لتضافر الغايات التعليمية والبحثية التي تضع نصب أعينها الاحتياجات المجتمعية.
- **الحوكمة والإدارة:** الالتزام بالقوانين والأنظمة وخصوصاً في المجالات (الإدارية، المالية، العلمية، الفنية) مما يعطي مؤشر حقيقي إلى مستوى التطوير والتحسين لجودة أداء المؤسسة الكلية.
- **التعاون:** إن التعاون بين جميع أفراد الكلية كفريق عمل واحد يؤدي إلى توحيد الجهود وتعظيم الاستفادة من الطاقات البناءة، كما أن التعاون بين القيادات الأكاديمية وأقسام الكلية المختلفة يمد فريق العمل بالدعم المعنوي والمادي المطلوب لتيسير الأنشطة المحققة للأهداف الاستراتيجية مما له أكبر الأثر في التحفيز على الإنجاز.

أهداف الكلية:

- إعداد أطباء مؤهلين أخلاقياً وعلمياً ومهنياً قادرين على التعلم الذاتي المستمر.
- تطوير الجهاز الإداري بالكلية وميكنة أعمالها المختلفة ورفع كفاءة العاملين بها ومتابعة أدائهم.
- تنمية وتطوير قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ورفع كفاءة أدائهم بما يتسق مع التقنيات والمناهج العلمية الحديثة.
- تطوير البنية التحتية والقدرة المؤسسية لكلية الطب البشري جامعة الزنتان كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال التعليم الطبي محلياً وإقليمياً.



- الاهتمام وتنظيم النشاطات اللاصفية والشبابية التي تسهم في تطوير وتنمية شخصية الطالب، وتعزيز السلوك الصحيح وترسيخ المبادئ الأخلاقية الحميدة في نفوس الطلبة.
- تطوير بيئة البحث العلمي والتعاون مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية في مجال البحوث الطبية.
- المساهمة في التثقيف الصحي والخدمات الطبية المقدمة للمجتمع.

تعريف التوجيه والارشاد الأكاديمي:

يعرف التوجيه والارشاد بأنه عملية منظمة تهدف إلى مساعدة الطالب لكي يفهم شخصيته ويعرف قدراته ويحل مشكلاته في إطار منظومة التعاليم والقيم ليصل إلى تحقيق التوافق النفسي والتربوي والاجتماعي، كما تهدف إلى مساعدته في اكتشاف طاقاته وإبداعاته والعمل على تمتيتها، وتوظيف ذلك كله في تحقيق أهدافه.

أهداف التوجيه والارشاد الأكاديمي:

1. توجيه الطالب وإرشاده من جميع النواحي الأخلاقية والنفسية والاجتماعية والتربوية والمهنية، لكي يصبح عضوًا صالحًا في بناء المجتمع، وليحيا حياة مطمئنة راضية.
2. بحث المشكلات التي يواجهها او قد يواجهها الطالب أثناء الدراسة، سواء كانت شخصية أو اجتماعية أو تربوية أو غيرها، والعمل على إيجاد الحلول المناسبة التي تكفل له سيرًا حسنًا في دراسته.
3. العمل على اكتشاف مواهب وقدرات وميول الطالب والعمل على توجيه تلك المواهب والميول والقدرات واستثمارها فيما يعود بالنفع على الطالب بشكل خاص والمجتمع بشكل عام.
4. أقلمة الطالب مع الحياة الجامعية، وتبصيره بنظام الكلية، ومساعدته على الاستفادة القصوى من الموارد والمساعدات المتاحة له، وإرشاده إلى أفضل الطرق للاستذكار والدراسة.
5. العمل على توثيق الروابط بين البيت والكلية لكي يصبح كل منهما امتدادًا للآخر.



تشمل برامج التوجيه والارشاد خمسة مجالات رئيسية وهي:

أولاً: الارشاد التعليمي

ويهدف إلى متابعة المستوى التحصيلي للطالب، وتقديم التوجيهات المناسبة من أجل رفع مستوى الطالب، ومعرفة أسباب تأخره الدراسي، ويشمل مجموعة من البرامج ومنها:

- طرق الاستذكار الجيد.
- طرق إجراء الأبحاث العلمية.
- رعاية الطلاب المتفوقين.
- متابعة الطلاب المتأخرين دراسياً ومتكرري الرسوب.
- حصر ومتابعة متكرري الغياب.
- دراسة الصعوبات التي تعترض مسيرة الطلاب الدراسية.

ثانياً: الإرشاد الأخلاقي

ويعمل على تكثيف الجهود الرامية إلى تنمية القيم والمبادئ لدى الطالب، واستثمار الوسائل التعليمية المناسبة لتوظيف تلك المبادئ وترجمتها إلى ممارسات سلوكية تظهر في جميع تصرفات الطالب.

ثالثاً: الارشاد النفسي

ويهدف إلى تقديم المساعدة النفسية اللازمة للطالب من خلال الرعاية النفسية المباشرة والتي تتركز على فهم شخصية الطالب وقدراته واستعداداته وميوله، وتبصيره بالمرحلة السنوية التي يمر بها ومتطلباتها النفسية والجسمية والاجتماعية، ومساعدته في حل مشكلاته، ويشمل مجموعة من البرامج ومنها:

- دراسة وبحث حالات الطلاب ذوي الصعوبات الخاصة.
- كيفية مواجهة القلق والتوتر في فترة الامتحانات.

رابعاً: الإرشاد المهني

يهدف إلى مساعدة الطلاب في اختيار مستقبلهم الوظيفي حسب قدراتهم واتجاهاتهم وميولهم، وذلك من خلال تبصير الطلاب بالتخصصات التي يحتاجها المجال الطبي.



خامساً: الارشاد الوقائي

إن الهدف الأساسي للارشاد الوقائي هو توعية الطالب ووقايتة من الوقوع في بعض المشكلات سواء كانت دراسية أو صحية أو نفسية أو اجتماعية، والتي قد تترتب على بعض الممارسات السلبية، والعمل على إزالة أسبابها، وتدريب الطالب وتنمية قناعاته الذاتية، والحفاظ على مقوماته الدينية والخلقية والشخصية، ويشمل الارشاد الوقائي مجموعة من البرامج ومنها:

- تبصير الطلاب بنظام الكلية واللوائح الجامعية.
- التوعية بأضرار المخدرات.
- التدخين: أضراره وطرق الإقلاع عنه.

إن الكثير من الاساتذة الجامعيين يتميزون بخصائص تجعلهم من أنسب الأفراد للقيام بهذه المهمة وتقديم المساعدة لطلابهم في مجالات غير أكاديمية، فهم يتفاعلون يوميًا مع الطلاب وبالتالي فهم في موقف مناسب لتقديم التوجيهات الشخصية لطلابهم، هذا مع مراعاة أن الاساتذة البارعين يتمتعون بخصائص وسمات شخصية تدعم هذا التوجه مثل: القدرة على التعاطف مع الطالب، والصبر، والمرونة، ومهارات التواصل، والانفتاح على الأفكار الجديدة، والوعي بوجود الفروق الفردية، كما أن الكثير منهم عادة ما يشجعون ويحافظون على وجود تفاعل إيجابي بينهم وبين طلابهم، وحتى بينهم وبين أسر هؤلاء الطلاب.

مهام ومسئوليات لجنة الارشاد الأكاديمي بالكلية:

- ✚ وضع خطة الارشاد الأكاديمي بالكلية.
- ✚ متابعة تطبيق إجراءات وتعليمات الارشاد الأكاديمي.
- ✚ توزيع طلاب الكلية على المرشدين الأكاديميين من أعضاء هيئة التدريس وإعلان قائمة بأسماء المشمولين بالارشاد ووضع جدول زمني لمتابعتهم وإرشادهم.
- ✚ مساعدة المرشدين بما يضمن إدراك أهمية عملية الارشاد ودورها في توفير المناخ الأكاديمي الجامعي.



- ✚ توزيع الطلاب المستجدين على المرشدين الاكاديميين ونشر القوائم على لوحات الإعلان وعلى الموقع الالكتروني للكلية.
- ✚ الاشراف على سير عملية الارشاد الأكاديمي وتوفير متطلباته:
 - توفير نسخ من دليل الارشاد الأكاديمي.
 - توفير نسخ من جداول مواعيد المحاضرات والامتحانات.
 - توفير نماذج استمارات تقييم المرشدين الأكاديميين.
 - توفير نماذج التقارير الختامية لانجازات المرشدين الأكاديميين.
- ✚ حث الطلاب على مراجعة مرشديهم وطرح أسئلتهم ومشاكلهم عليهم.
- ✚ إعلام الطلاب وبشكل مستمر بالتعليمات وبشكل مستمر بالتعليمات الجامعية ودليل الطالب والهيكل الإداري والأكاديمي للكلية ولجان وأهداف برنامج البكالوريوس وغيرها من الأمور الأكاديمية التي يحتاج إليها الطالب.
- ✚ رفع تقرير دوري لعميد الكلية عما قامت به اللجنة خلال السنة الدراسية.
- ✚ ترشيح المرشد الأكاديمي المتميز في الكلية لجائزة أفضل مرشد.

مهام ومسؤوليات المرشد أكاديمي لكل مجموعة من الطلاب:

- ✚ الاعلان عن التاريخ والوقت والمكان الذي سوف يتمكن فيه من تقديم الدعم والرعاية للطلاب.
- ✚ إتاحة جميع البيانات التي تمكن الطلاب من التواصل مع المسئول عن تقديم الدعم لهم (كرقم الهاتف الخاص به وغيرها من وسائل التواصل الاجتماعي).
- ✚ دعوة كل المجموعة إلى اجتماع مرة واحدة على الأقل في بداية السنة الدراسية ومرة أخرى خلال السنة الدراسية.
- ✚ دعوة كل طالب لاجتماع شخصي مرتين على الأقل خلال السنة الدراسية.
- ✚ تقديم التوجيه والمشورة الشخصية والاكاديمية عند الطلب.
- ✚ تعريف الطالب بالهيكل الإداري والأكاديمي للكلية ولجان الكلية وأهداف برنامج بكالوريوس الطب والجراحة وطرق التقييم وأساليب الامتحانات.



- الإطلاع وبشكل مستمر على التعليمات الخاصة بالطلاب وإعلامهم بها. +
- إعلام الطالب بمسئوليته وواجباته على صعيد سلوكه داخل الحرم (الجامعي / الكلية) أو على صعيد متطلبات النجاح في المواد الدراسية. +
- الإلمام بمفردات الخطة الدراسية الخاصة بكل سنة دراسية للطلبة المشمولين بالإرشاد، وكذلك الإلمام بأسماء المواد ودرجاتها ومتطلباتها وإعلام الطالب بذلك. +
- إعلام الطالب بالتقويم الجامعي السنوي ومواعيد بدء التدريس ومواعيد الامتحانات. +
- حث الطالب على الإلمام بما يحتاجه من تعليمات الكلية وشروط وإجراءات تقديم الاعذار عن الغياب وطلبات التأجيل وغيرها. +
- على المرشد الأكاديمي أن يُولي اهتماماً خاصاً لمسيرة الطالب الأكاديمية ومتابعة تقدمه ومستوى أدائه في المواد الدراسية، وذلك من خلال فتح ملف خاص للطالب يضع فيه جميع الأوراق والوثائق والمعلومات المتعلقة بمستوى الطالب الأكاديمي وبخاصة البيانات والمعلومات التالية:

- كشف بأسماء المواد وتقدير الطالب في كل مادة.
- صورة من الانذارات أو القرارات الصادرة بحق الطالب.
- ملاحظات المرشد الأكاديمي حول مستوى أداء الطالب وتقدمه.
- محاضر اجتماعات المرشد الأكاديمي مع الطالب.
- ما يراه المرشد الأكاديمي من وثائق وبيانات أخرى.
- متابعة التحصيل العلمي للطالب وتقدمه في الفصول الدراسية وتوجيهه ومساعدته أكاديمياً وتربوياً بما يخدم هذا التحصيل.
- استدعاء الطالب ولفت انتباهه حول ضعف أدائه الأكاديمي أو عدم مواظبته.
- التعرف على المشاكل التي تواجه الطالب وبخاصة ما يؤثر منها على أدائه الأكاديمي والعمل على حلها وتقديم النصيحة بشأنها.
- التعرف على الطلاب متكرري الغياب ودراسة الأسباب والعوامل المؤدية إلى ذلك بما يسهم في توافقه الدراسي والاجتماعي.



- ✚ تقديم النصح والارشاد للطالب مما يساعده في اكتساب المهارات المطلوبة والتحضير للدخول في سوق العمل وتحقيق رغباته.
- ✚ حث الطالب على المشاركة في النشاطات الطلابية والاتصال مع الآخرين.
- ✚ الإلمام بموارد الجامعة وخدماتها ومساعداتها والأنشطة الطلابية فيها وسبل الاستفادة منها.
- ✚ التعرف على أحوال الطلاب الصحية والنفسية والاجتماعية وتحديد من يحدد انهم بحاجة إلى خدمات وقائية.
- ✚ تنمية الدافعية لدى الطالب نحو التعليم والارتقاء بمستوى طموحه.
- ✚ التعرف على الطلاب ذوي المواهب والقدرات الخاصة ورعايتهم.
- ✚ مساعدة الطالب المستجد على التكيف مع البيئة الجامعية.
- ✚ توثيق العلاقة بين البيت والكلية وتعزيزها واستثمار القنوات المتاحة جميعها بما يحقق رسالة الكلية على خير وجه في رعاية الطالب من مختلف الجوانب.
- ✚ المشاركة في الندوات وورش العمل التي تنظمها الكلية لتنمية مهارات الارشاد والوقوف على ما يطرأ من السياسات والإجراءات.
- ✚ بناء علاقات مهنية مثمرة مع الهيئة الإدارية وأعضاء هيئة التدريس جميعهم ومع الطلاب وأولياء أمورهم مبنية على الثقة والكفاية في العمل والاحترام المتبادل بما يحقق أهداف التوجيه والارشاد.
- ✚ إعداد التقرير الختامي للإنجازات في ضوء الخطة الموضوعة متضمناً الاقتراحات حول الخدمات المقدمة.

المرشد الأكاديمي المتميز:

- ✚ ينشئ علاقة طيبة مع الطلاب كي يتيح لهم أن يعرضوا مشكلاتهم بصدق ووضوح دون خوف.
- ✚ يحسن الإنصات، ويجيد فن الاستماع ويتعامل مع الطلاب تعاملًا إنسانيًا راقياً.
- ✚ يعمل على تعزيز القيم الدينية والخلقية في نفوس الطلاب.



يساعد الطلاب على زيادة التحصيل الدراسي ويهتم بالمتعثرين دراسياً ويتابع سيرهم ونشاطهم.

يعمل على وقاية الطلاب من المخاطر التي قد تواجههم ويساندهم في حل ما قد يطرأ من مشكلات.

يشجع الطلاب الأكبر سناً على تقديم المساعدة لزملائهم المستجدين.

يتصرف في المواقف الحساسة والحاسمة بكل صبر وتعقل.

يقيم فاعلية وجدوى إرشاده للطلاب.

يكسب ثقة الإدارة والزملاء والطلاب، ويعمل بروح الفريق الواحد.

يهتم بقنوات التواصل بين البيت والكلية.

تقييم عمل المرشد الأكاديمي:

من خلال التقرير الختامي للإنجازات التي يقوم المرشد بأعداده.

من خلال الاستمارة الخاصة بتقييم المرشدين التي يقوم الطلبة بتعبئتها في نهاية العام الدراسي.

الميثاق الأخلاقي للتوجيه والإرشاد الأكاديمي:

إن التوجيه والإرشاد ينطوي على جانب كبير من الأهمية والخطر، لما في العلاقة بالطلاب من خصوصية، فتوجب أن يكون لهذا العمل أخلاقيات يجب أن يتقيد بها من يمارسه.

1. أن يتحلى المرشد الأكاديمي بالأخلاق الحميدة قولاً وعملاً، وأن يكون قدوة حسنة في الصبر والامانة وتحمل المسؤولية دون ملل أو ضجر أو يأس.

2. أن يتميز بالإخلاص، وأن يتقبل العمل في مجال التوجيه والإرشاد كرسالة لا كوظيفة.

3. أن يتجنب إقامة علاقات شخصية مع الطالب، وأن تكون العلاقة علاقة مهنية.

4. أن تتوفر له الكفاية الذهنية التي تمنحه القدرة على فهم شخصية الطالب وحاجاته ومشكلاته النفسية.

5. أن يطور قدراته المعرفية والمهارية في مجال التوجيه والإرشاد.



6. أن يحافظ على أسرار الطلاب وخصوصياتهم.

7. أن يلتزم بالضوابط العامة والخاصة.

دعم الطلاب المتعثرين وآلية التعامل معهم.

الفئة المستهدفة:

- الطلاب الذين لم يتمكنوا من تحقيق معدل اكمال مقرر واحد أو أكثر.
- الطلاب الذين رسبوا أكثر من مرة في مستوى دراسي واحد.

آلية رعاية الطلاب المتعثرين.

أولاً: في بداية العام الدراسي.

- مراجعة نتائج اختبارات نهاية السنة لتحديد الطلاب المتعثرين ورصدهم في النموذج.
- عمل استبيان عن أسباب التعثر واجراء مقابلات شخصية يتم من خلالها معرفة سبب التعثر.
- كتابة تقرير عن المشاكل التي أدت إلى التعثر وكيفية حلها.

ثانياً: أثناء العام الدراسي.

- مراجعة اختبارات نصف السنة والدرجات العلمية.
- متابعة نسبة غياب وحضور الطلاب والتي من خلالها يمكن الحصول على تقييم جزئي حيث أن الغياب عامل مؤثر في مستوى التحصيل.
- إشراك الطلبة المتعثرين في الأنشطة الطلابية بالكلية وتشجيعهم على الاستمرار.
- عقد مجموعات تقوية في المقررات الدراسية، قرب نهاية السنة الدراسية يقدمها أساتذة المواد بالتنسيق مع رئيس القسم والمرشد الأكاديمي.
- عمل خطة خاصة بالطلاب المتأخرين في الدراسة لمسايرة زملائهم في الدراسة النظرية والعملية.



ثالثاً: نهاية العام الدراسي.

- متابعة نتائج الامتحانات وتحديد مدى تحسن الطالب.
- يقدم لإدارة الكلية تقرير مفصل شامل على إنجازات الطلاب المتعثرين.
- عمل استبيان للطلبة عن مدى الاستفادة من لجنة رعاية الطلاب المعثرين ومدى رضاهم عن خدمات الدعم وقياس فعالية البرنامج.

تحفيز الطلاب المتفوقين وآلية تشجيعهم.

الفئة المستهدفة:

- هم الطلاب الذين يتمتعون بقدرات تحصيلية عالية تمكنهم من تحقيق معدلات مرتفعة في مجال دراستهم (معدل تراكمي فوق 85%).

آلية تشجيع الطلبة المتفوقين بالوسائل التالية:

- ارسال تهنئة باسم عميد الكلية للطالب وولي أمره (وذلك للطلاب الأول فقط) بكل سنة دراسية.
- عمل لوحة شرف بها صور الطلاب المتفوقين والحاصلين على أعلى معدل تراكمي بالمادة الخاصة بالقسم.
- تعقد احتفالية سنوية في الأسبوع الأول من السنة الدراسية لتكريم الطلاب الأوائل.
- إشراك الطلاب الأوائل في المشروعات البحثية مع أحد أعضاء هيئة التدريس.
- توجيه الدعوة للطلبة المتفوقين بكل سنة دراسية للاشتراك في المؤتمر العلمي للأقسام العلمية لمناقشة اللوائح الدراسية.

تحفيز الطلاب المبدعين وآلية التعامل معهم.

الفئة المستهدفة:

- هم الطلاب الذين يتمتعون بقدرات ذهنية فائقة وأداء متميز يفوق أقرانه بما يمتلكون من قدرات عقلية وإبداعية تدفعهم للإنجاز والابداع ولا يشترط أن يرتبط هذا الابداع بمجال الدراسة فقد يكون في أحد الأنشطة أو المجالات التي تدعمها الكلية أو الجامعة.



آلية التعامل مع الطلاب المبدعين:

- إنشاء وحدة للابداع ورعاية الموهوبين والكشف عنهم بالكلية.
- تصميم معيار لقياس المهارات العقلية والإبتكارية بالإضافة الى قياس السمات الشخصية لهم.
- اجراء مسابقات لحصر الطلاب المبدعين بالكلية في مختلف النواحي الأدبية والعلمية ومنح الجوائز التقديرية والمالية وفقاً للمعايير التي يحددها قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية.
- إظهار الإبداعات الفردية لطلاب الكلية في المحافل المحلية والدولية.
- تعظيم الدافعية الذاتية للطلاب للمشاركة في المسابقات الإبداعية بالكلية والجامعة.

الملاحق

تشتمل هذه الملاحق على بعض النماذج التي يمكن للمرشد الأكاديمي أن يعتمد عليها للقيام بمهامه.

ملحوظة: يمكن الحصول على نسخة الكترونية من هذه النماذج من موقع الكلية أو من قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية.



نموذج التقرير الختامي لانجازات المرشد الأكاديمي

اسم عضو هيئة التدريس:

القسم: الدرجة الوظيفية:

اسماء الطلاب

م	الاسم	المستوى الدراسي
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		



الإجتماعات المجمعّة

م	تاريخ الاجتماع	عدد الحضور	الموضوعات التي تم مناقشتها
1			
2			
3			
4			
5			

الإجتماعات الفردية

م	اسم الطالب	تاريخ الاجتماع	الموضوع
1			
2			
3			
4			
5			

في حالة الموضوعات الشخصية يكتب فقط "موضوع شخصي" ولا يذكر الموضوع أو التفاصيل.

تعليمات هامة: يسلم لقسم الجودة وتقييم الأداء في مظروف مغلق وموقع عليه من لجنة الإرشاد

الأكاديمي ثم المرشد الأكاديمي.



استبيان تقييم المرشد الأكاديمي

عزيزي الطالب/ة

فيما يلي عدد من العبارات التي تظهر مدى تقديرك لأداء مرشدك الأكاديمي، من فضلك ضع العلامة التي تعبر عن رأيك أمام كل عبارة.

ليس هناك ضرورة لذكر اسمك، ونقدم لك شكرنا وتقديرنا لتعاونك المثمر معنا.

بيانات خاصة بالمرشد الأكاديمي:

اسم المرشد الأكاديمي:

بيانات خاصة بالطالب:

المستوى الدراسي: الجنس:

ضعيف	مقبول	جيد	جيد جدا	ممتاز	البند
					اتاح لي مرشدي الأكاديمي معلومات دقيقة خاصة بلوائح الجامعة والكلية ونظامها.
					اتاح لي مرشدي الأكاديمي معلومات دقيقة خاصة بمقرراتي الدراسية ومتطلبات كل منها.
					اتاح لي مرشدي الأكاديمي الفرصة للتعرف والخدمات التي تقدمها الكلية والجامعة.
					تعامل مرشدي الأكاديمي معي بشكل يسوده الاحترام المتبادل.



ضعيف	مقبول	جيد	جيد جدا	ممتاز	البند
					شجعني مرشدي الأكاديمي على التفوق في دراستي.
					ساعدني مرشدي الأكاديمي على حل مشكلاتي الشخصية المختلفة.
					شجعني مرشدي الأكاديمي على الحضور إلى المكتبة إذا واجهتني أية مشكلة.
					أظهر مرشدي الأكاديمي اهتمامًا واضحًا بالأنشطة الطلابية التي أمارسها في الكلية.
					يمدني مرشدي الأكاديمي بخبراته الشخصية التي تعينني في مسيرة حياتي الأكاديمية والشخصية.
					ناقشني مرشدي الأكاديمي في الخطوات اللازمة لإدارة وقتي ودراستي.
					تحدث مرشدي الأكاديمي معي في ميولي واهتماماتي واتجاهاتي المختلفة.
					عندما احتاج لمرشدي الأكاديمي فإنه يتيح الوقت المناسب والكافي للمناقشة.
					ناقشني مرشدي الأكاديمي في التقديرات التي حصلت عليها لتوضيح نواحي القوة والضعف في أدائي.
					تحلى مرشدي الأكاديمي بالميثاق الأخلاقي للتوجيه والإرشاد.

يتم توزيع الاستمارة عن طريق قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية وتحليلها.